



PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTA MARIA DE JETIBÁ

Estado do Espírito Santo
Secretaria Municipal de Administração

EDITAL DE LEILÃO Nº 001/2023

Pregão Eletrônico nº 028/2023

Objeto: Venda de Ativos Inservíveis do Município de Santa Maria de Jetibá -ES

O Município de Santa Maria de Jetibá do Estado do Espírito Santo pessoa jurídica de direito público interno, com sede administrativa na Rua Dalmácio Espindula, 115 - Centro - Santa Maria de Jetibá-ES, CEP: 29.645-000, de acordo com a Lei Federal nº. 8.666/93 e alterações, posteriores, torna público, para conhecimento de todos os interessados que às **13:00 horas** do dia **13 de outubro de 2023**, em prazo não inferior a 15 (quinze) dias da publicação do aviso deste Edital, fará realizar LEILÃO SOMENTE ELETRÔNICO, com critério de julgamento do tipo **MAIOR LANCE POR LOTE**, por intermédio Preposto Municipal nomeado para o período de ocorrência de Leilão, através do Decreto nº 259/2023, de 21 de Setembro de 2023, o servidor Lindomar Tonini, matrícula nº 52321, atendidas a legislação e especificação deste Edital:

1 - CONDIÇÕES GERAIS DO LEILÃO

1.1 - O leilão será cometido à servidor público designado pela Administração, em conformidade com a portaria acima citada e publicada. e na forma do Art. 53 da Lei Federal nº. 8.666/93.

1.2 - Será disponibilizado, através do PORTAL DO LEILAO www.beedz.com.br, o acesso ao leilão para visitação virtual e oferta de lances.

1.3 - Para estar apto a ofertar lances para a aquisição dos bens expostos no PORTAL, o interessado deverá ser capacitado para contratar, nos termos da legislação em vigor. Menores de 18 (dezoito) anos não serão admitidos a participar do leilão.

1.4 - Os interessados em participar do leilão deverão estar com seu CPF/CNPJ em situação regular junto a Receita Federal, bem como com seu endereço atualizado ou em processo de atualização na Receita Federal e no SINTEGRA - Sistema Integrado de Informações sobre Operações Interestaduais com Mercadorias e Serviços.

1.5 - Estarão impedidos de participar do leilão aqueles para os quais a capacidade cessou, na forma do Art. 5º, parágrafo único, do Código Civil Brasileiro (Lei nº 10.406, de 10 de janeiro de 2002) e as pessoas físicas atingidas, no que couber, pelo Art. 497 do mesmo diploma.

1.6 - O leilão será realizado somente na modalidade eletrônica, conforme regras e procedimentos previstas neste edital.

2 - DO OBJETO DO LEILÃO

2.1 - O presente leilão tem por objeto a alienação dos bens inservíveis constantes do **ANEXO I** deste edital e serão vendidos **NO ESTADO DE CONSERVAÇÃO** em que se encontram e **SEM GARANTIA**, reservando-se a Prefeitura Municipal de Santa Maria de Jetibá, o direito de liberá-los, ou não, a quem maior lance oferecer, bem como retirar, desdobrar ou reunir os bens em lotes, de acordo com o seu critério ou necessidade, por intermédio do servidor público designado pela Administração.

2.2 - As fotos divulgadas no PORTAL são meramente ilustrativas, não servindo de parâmetro para demonstrar o estado dos bens ou influenciar a decisão de oferta de lances para arrematação de bens.

2.3 - O interessado declara ter pleno conhecimento do presente Edital, SENDO DE SUA RESPONSABILIDADE A VISTORIA PRÉVIA DOS LOTES, isentando a Prefeitura Municipal de Santa Maria de Jetibá e o PORTAL por eventuais vícios existentes no bem adquirido.



PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTA MARIA DE JETIBÁ

Estado do Espírito Santo
Secretaria Municipal de Administração

2.4 - Os bens constantes em cada lote serão apregoados em quantidades aproximadas, sendo possível margem de até 30% (trinta por cento) para mais ou para menos na quantidade dos referidos bens, sem que seja devido qualquer pagamento adicional e/ou reembolso do valor pago.

2.5 - Lotes de veículos, máquinas e equipamentos poderão apresentar falta de peças e componentes, ferrugem e corrosão, inclusive na numeração de chassis, eventualmente necessitando sua remarcação, sem que seja devido qualquer pagamento adicional e/ou reembolso do valor pago, ou ainda motivo de cancelamento do lote arrematado, uma vez que é de responsabilidade do interessado a vistoria prévia dos bens.

2.6 - Faculta-se aos interessados vistoriar os bens a serem apregoados de 20 a 26 de setembro de 2023, das 13:00 às 17:00 horas, exceto feriados e finais de semana. Os interessados deverão entrar em contato com a servidor público designado pela Administração, pelo telefone (27) 3263-4835, para agendamento de visita, com antecedência de 48 (quarenta e oito) horas.

2.7 - Os lotes a serem apregoados neste leilão encontram-se localizados nos endereços do item 2.10 deste no Município de Santa Maria de Jetibá.

2.8 - A retirada dos bens apregoados, bem como o transporte dos mesmos, ocorrerá por conta do arrematante.

2.9 - Os lotes a serem apregoados estão devidamente descritos e caracterizados no Anexo I do presente Edital.

2.10 - Os lotes a serem apregoados neste leilão encontram-se localizados no Município de Santa Maria de Jetibá, nas seguintes localidades:

Depósito da Administração - Rua Henrique Potratz n° 357. Centro. 29.645-000 em frente ao "Celeiro's Bike"

1- Sucata de Eletro-Eletrônicos em Geral

2- Sucata de Móveis (Mesa, Cadeira, Armário, Geladeira, Freezer, Ferro-Velho)

Depósito da Secretaria de Transporte - Antigo Clube Germanos - próximo a IECLB, Rua Arno Berger 321. Bairro São Luís. Secretaria de Transportes

3- Sucata de Pneus Usados - Linha Leve e Pesada

4- Pneus Semi-novos

5- Sucata de Auto-Peças em Geral

6- Filtros (óleo e ar)

7- Veículo Chevrolet D-20 MRM-2095. Ano 1989/1990. Branca. Diesel

8- Veículo Chevrolet Celta MQF-0643. Ano 2004/2005. Branca. Gasolina

9- Veículo Fiat Strada MSA-5575. Ano 2008. Branca. Flex



PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTA MARIA DE JETIBÁ

Estado do Espírito Santo
Secretaria Municipal de Administração

- 10- Veículo Kombi MTA-0712. Ano 2009/10. Branca. Flex
- 11- Veículo Fiat Doblô OVK-0981. Ano 2014/2015. Branca. Flex
- 12- Veículo Mercedes Bens Sprinter Rontan OVF-6270. Ano 2012/2013. Branca. Diesel
- 13- Veículo Fiat Doblô MRB-6747. Ano 2008. Branca. Flex
- 14- Veículo Renault Sandero PPO-3260. Ano 2016/2017. Branca. Flex
- 15- Veículo Renault Sandero PPE-1497. Ano 2015. Branca. Flex
- 16- Ônibus Mercedes Bens LIQ-9855. Ano 1993. Branca. Diesel
- 17- Veículo Fiat Strada MTA-3619. Ano 2003. Branca. Gasolina
- 18- Veículo Nissan Frontier OVF-8984. Ano 2013/14. Branca. Diesel

Secretaria de Interior - Pátio de Máquinas - Morro do Urubu. Rua Henrique Eggert. S/N. São Sebastião do Meio

- 19- Sucata de Ferro-Velho em Geral
- 20- Sucata de Pneu - Linha Leve e Pesada
- 21- Galões de Óleo Usados
- 22- Barras Cortantes (Lâmina de Patrol)
- 23- Retroescavadeira JCB 4x4 PLUS 3C OVF-2498. Ano 2013. Amarela. Diesel
- 24- Retroescavadeira Randon MSA-5586. Ano 2009. Amarela. Diesel
- 25- Caminhão Pipa Mercedes Bens 11-13 GMW-5572. Ano 1981. Branca. Diesel
- 26- Caminhão Esparridor Mercedes Bens MRW-3704. Ano 1985. Branca. Diesel
- 27- Veículo Fiat Pálio OVK-0392. Ano 2014. Branca. Flex
- 28- Motoniveladora Caterpillar. Ano 1998. CAT 120H

Mini Ceasa - Depósito de Bloquete e Manilha. R. João Bausen, 21 - São Sebastião de Belém, Santa Maria de Jetibá - ES, 29645-000

- 29- Máquina de Blocos de Concreto - Acessórios e Betoneira - Sucata

Fazenda ENCAPA. Barra do Rio Possmoser, Zona Rural



PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTA MARIA DE JETIBÁ

Estado do Espírito Santo
Secretaria Municipal de Administração

30- Microtrator com Rotativa

31- Carroça Azul - Arado Koelher - Grade Aradora - Carroça SEMAG

32- Carroceria de Caminhão Truck

São João do Garrafão - em Frente à Sub-Prefeitura. Rua Unnamed Road, Santa Maria de Jetibá - ES, 29645-000

33- Embaladora de Cereais - Funcional

Galpão do Almojarifado da Secretaria de Educação. Rua Arnold Behrend. Ao lado do depósito da móveis Guimarães

34- Container Frigorífico 6M

3 - DO CREDENCIAMENTO DOS PARTICIPANTES

3.1 - Poderão oferecer lances pessoas físicas e pessoas jurídicas, inscritas respectivamente no Cadastro de Pessoa Física - CPF e no Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica - CNPJ, do Ministério da Fazenda.

3.2 - Para estar apto a ofertar lances para a aquisição dos bens expostos no PORTAL, o interessado deverá ser capacitado para contratar, nos termos da legislação em vigor.

3.3 - Os menores de 18 (dezoito) anos (com exceção dos emancipados), funcionários da Prefeitura Municipal de Santa Maria de Jetibá e empregados ou proprietários dos depósitos onde se encontram armazenados os lotes apreçados não serão admitidos a participar deste leilão.

3.4 - Os interessados em participar do leilão deverão estar com seu CPF/CNPJ em situação regular junto a Receita Federal, bem como com seu endereço atualizado ou em processo de atualização na Receita Federal e no SINTEGRA - Sistema Integrado de Informações sobre Operações Interestaduais com Mercadorias e Serviços.

3.5 - Cada pessoa física ou jurídica apresentar-se-á com apenas um representante que, devidamente munido de documentos de identificação, será o único admitido a intervir nas fases do procedimento licitatório, respondendo assim, por todos os efeitos, sua representação. Nenhuma pessoa, ainda que credenciada, poderá representar mais de um participante.

3.6 - No prazo de até 48 (quarenta e oito) horas antes da realização do leilão, os interessados que pretendam participar do leilão deverão preencher o CADASTRO do PORTAL atendendo a todas as exigências dispostas no mencionado portal, sob pena de nulidade do lance.

3.7 – Os Lotes de Sucata de Veículos, somente poderá ser arrematado por empresas regulares do ramo de reciclagem, siderurgia ou fundição, nos termos do artigo 3º, 16 da resolução nº 623/2016 do CONTRAN.

3.8 – Conforme orientação da Polícia Civil e as Leis 12.977 e 10.031/13, informamos que para realizar arrematação de veículos SUCATEADOS, as empresas deverão ter registro e/ou autorização junto ao DETRAN e a Polícia Civil. Exigência do RAF (Polícia Civil) e CR (DETRAN).



PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTA MARIA DE JETIBÁ

Estado do Espírito Santo
Secretaria Municipal de Administração

4 - DOS LANCES E JULGAMENTO DAS PROPOSTAS

4.1 - Os lances só poderão ser ofertados através do **PORTAL**.

4.2 - Os lances ofertados são **IRREVOGÁVEIS** e **IRRETRATÁVEIS**. O Usuário é responsável por todas as ofertas registradas em seu nome, pelo que os lances não podem ser anulados e/ou cancelados em nenhuma hipótese.

4.3 - O Usuário poderá ofertar mais de um lance para um mesmo bem, prevalecendo sempre o maior lance ofertado.

4.4 - O **PORTAL** permite o recebimento de lances virtuais simultaneamente e em tempo real.

4.5 - Todos os lances têm igualdade de condições.

4.6 - Caso algum lance seja recebido nos 03 (três) últimos minutos do fechamento do lote, o cronômetro retroagirá a 03 (três) minutos do encerramento do lote e assim sucessivamente a cada lance efetuado nos últimos 03 (três) minutos, para que todos os Usuários interessados tenham a oportunidade de efetuar novos lances.

4.7 - A servidor público designado pela Administração e o servidor público designado encarregados do Leilão poderão, no interesse do Município de Santa Maria de Jetibá, conciliar (sincronizar) o horário previsto para o encerramento de lotes com características iguais ou semelhantes, com observância da regra prevista no parágrafo anterior.

4.8 - **PREÇO MÍNIMO DE VENDA DO BEM OU PREÇO DE RESERVA** - É o valor mínimo estipulado pelo servidor público designado pela Administração para a venda do bem. O valor atribuído para o lance inicial exibido no **PORTAL** ("valor inicial do leilão" ou "valor de abertura") não é o preço mínimo de venda do bem ("valor reservado" ou "preço de reserva").

4.9 - **LANCES CONDICIONAIS** - Quando o maior lance ofertado não atingir o preço de reserva e a critério do servidor público designado pela Administração, poderão ser aceitos lances condicionais, os quais ficarão sujeitos a posterior aprovação da Secretaria Municipal de Administração do Município de Santa Maria de Jetibá.

4.10 - Os lances condicionais serão válidos pelo prazo de até 10 (dez) dias úteis após a data do leilão. Aprovado o lance pelo servidor público designado pela Administração, dentro desse prazo, o arrematante estará obrigado ao pagamento do preço do bem arrematado, dos valores devidos à título de taxa de administração, e demais obrigações previstas neste edital nos 03 (três) dias úteis subsequentes. Caso a servidor público designado pela Administração não aprove o valor ofertado, o lance será desconsiderado, não sendo devido qualquer valor pelo proponente.

4.11 - **LANCES AUTOMÁTICOS** - O Usuário poderá programar lances automáticos, de forma que, se outro Usuário cobrir seu lance, o sistema automaticamente gerará um novo lance para aquele Usuário, acrescido de um incremento fixo e pré-determinado, até um limite máximo definido pelo Usuário, com o objetivo de que o mesmo tenha certeza de que até o valor estipulado o seu lance será o vencedor. Os lances automáticos ficarão registrados no sistema com a data em que forem programados.

4.12 - Até a retirada dos bens arrematados a Prefeitura Municipal de Santa Maria de Jetibá poderá, por interesse público, quer de ofício, quer mediante provocação de terceiros, revogar parcial ou totalmente o presente leilão, devendo, no caso de ilegalidade, anulá-lo no todo, mediante despacho fundamentado, assegurando o contraditório e a ampla defesa.

5 - DO PAGAMENTO E RETIRADA DOS BENS



PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTA MARIA DE JETIBÁ

Estado do Espírito Santo
Secretaria Municipal de Administração

5.1 - Os bens serão vendidos à vista, a quem oferecer maior lance (por lote).

5.2 - O **preço do bem arrematado e o valor da taxa de administração (10%)** deverão ser pagos através de rede bancária, no prazo de até 03 (três) dias úteis a contar do encerramento do leilão ou da data da liberação do lance condicional.

5.3 - Alternativamente o preço do bem arrematado poderão ser pagos via TED – Transferência Eletrônica Disponível, DOC - Documento de Ordem de Crédito ou depósito bancário, Boletão Bancário e/ou PIX, cujo informação será enviada após a finalização do leilão.

- No caso de lote(s) de veículo(s), além da retirada do(s) mesmo(s), a transferência de propriedade no DETRAN em conformidade com o previsto neste edital. No ato da retirada do(s) veículo(s) arrematado(s) e respectiva documentação, a “empresa” vendedora exigirá a presença do(s) arrematante(s) para assinar o Documento Único de Transferência (DUT) e reconhecer firma por autenticidade no Cartório próximo à empresa vendedora e/ou receber a Carta de Arrematação devidamente assinada pelo Prefeito e a Comissão de Leilão, uma vez que a mesma procederá à imediata comunicação da venda ao Órgão de Trânsito responsável, isentando-se, assim, de toda e qualquer responsabilidade sobre o(s) veículo(s) após a retirada pelo(s) arrematante(s).

5.4 - O(s) arrematante(s) que não puder(em) retirar o(s) veículo(s) arrematado(s) e respectiva documentação pessoalmente deverá(ão) outorgar Procuração, por instrumento público, para o fim específico de retirada e assinatura do Documento Único de Transferência (DUT) relativo ao(s) veículo(s) arrematado(s).

5.5 - O arrematante deve, portanto, tempestivamente, respeitando os prazos previstos no presente edital, tomar posse e propriedade de seu(s) lote(s) arrematado(s), sob pena das sanções, multas, custos e despesas aqui previstas.

5.6 - A comprovação da “retirada da integralidade do(s) lote(s) arrematado(s)” dar-se-á através do envio da Carta de Arrematação, entregue no ato da retirada, assinada pelo servidor público designado pela Administração e, no caso de veículo(s), também de cópia digitalizada do documento do(s) mesmo(s) em nome do arrematante, e comprovante do atendimento aos procedimentos previstos neste edital.

5.7 - Caso o pagamento do preço do bem arrematado, não sejam efetuados no prazo de até 03 (três) dias úteis a contar do encerramento do leilão ou da data da liberação do lance condicional, haverá incidência de multa de 20% (vinte por cento), juros de 1% (um por cento) ao mês e correção monetária, até a data do efetivo pagamento.

5.8 - A emissão do documento de Ordem de Retirada está condicionada a comprovação inequívoca de pagamento de todas as obrigações deste leilão.

5.9 - O arrematante que sustar seu pagamento ou através de qualquer artifício frustrar seu recebimento, terá sua dívida cobrada judicialmente, além de responder na forma do Art. 171 do Código Penal.

5.10 - Correrão por conta do arrematante as despesas ou custos relativos à desmontagem, remoção, transporte e impostos incidentes sobre os bens arrematados.

5.10.1 - O PORTAL não tem qualquer responsabilidade pela entrega do(s) bem(s) arrematado(s) ao(s) arrematante(s).

5.11 - **Após 20 (quinze) dias úteis a contar da data da efetivação do pagamento (crédito/compensação de remessa em conta corrente) do valor do lance ofertado, o(s) bem(ns), com exceção dos veículos, será(ão) disponibilizado(s) pelo Município de Santa Maria de Jetibá para ser(em) retirado(s) pelo(s) arrematante(s)/procurador(es), mediante agendamento prévio com 02 (dois) dias úteis de antecedência junto a servidor público designado pela Administração,**



PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTA MARIA DE JETIBÁ

Estado do Espírito Santo
Secretaria Municipal de Administração

apresentação do comprovante de pagamento do bem arrematado e entrega de Procuração com firma reconhecida, se o caso.

- **Ressaltamos ainda que TODOS os Lotes estarão disponíveis para retirada a partir da documentação pronta a ser disponibilizada e avisada por e-mail.**

5.12 - Para efetuar a retirada do(s) bem(ns) arrematado(s), o arrematante deverá agendar data e horário junto a servidor público designado pela Administração, pelo telefone (27) 3263-4835.

5.13 - No ato da retirada do(s) bem(ns) arrematado(s), o arrematante deverá conferir o(s) referido(s) lote(s) (natureza, quantidade, estado ou condições em que o(s) mesmo(s) estiver(em)). Sendo constatada qualquer divergência e/ou irregularidade, o fato deverá ser imediatamente informado, por escrito, a Prefeitura Municipal de Santa Maria de Jetibá, ficando a retirada suspensa até que estejam solucionadas as eventuais dúvidas existentes. Não poderá o arrematante alegar qualquer irregularidade e/ou divergência após a remoção do(s) bem(ns).

5.14 - O arrematante deverá descaracterizar toda e qualquer identificação da Prefeitura Municipal de Santa Maria de Jetibá constante do bem arrematado.

5.15 - Na retirada do(s) bem(ns) arrematado(s), o arrematante deverá respeitar e cumprir todas as normas internas de segurança estabelecidas pela Prefeitura Municipal de Santa Maria de Jetibá no que se refere à utilização de veículo apropriado, pessoal devidamente identificado e portando todos os equipamentos obrigatórios de segurança estabelecidos pela legislação em vigor, não cabendo a Prefeitura Municipal de Santa Maria de Jetibá qualquer responsabilidade por acidentes que venham a ocorrer durante e em função das operações de carregamento e retirada.

5.16 - Se o(s) bem(ns) arrematado(s) não for(em) retirado(s) no prazo de até 50 (cinquenta) dias a contar da data do leilão, será cobrada pela guarda do(s) mesmo(s) uma taxa de 1% (um por cento)/dia, calculada sobre o valor da arrematação, ou o mínimo de R\$ 50,00 (cinquenta reais) por dia, prevalecendo o maior valor. Decorrido o período de 30 (trinta) dias a contar da data do leilão sem que o(s) bem(ns) tenha(m) sido retirado(s), o(s) mesmo(s) poderá(ão) ser vendido(s) para terceiros, perdendo o arrematante, neste caso, a integralidade dos valores pagos, e sendo devida uma multa de 20% (vinte por cento) sobre o valor arrematado, além da taxa de 1% (um por cento)/dia acima mencionada, ou o mínimo de R\$ 50,00 (cinquenta reais) por dia, prevalecendo o maior valor, acima mencionada.

5.17 - **VEÍCULOS** - Será de responsabilidade do arrematante o pagamento das taxas e despesas relativas a transferência de propriedade dos veículos, caso seja necessário a remarcação do chassi, é de responsabilidade do arrematante, cabendo a Prefeitura Municipal de Santa Maria de Jetibá a entrega dos veículos sem ônus ou o pagamento dos débitos de eventuais multas de trânsito e IPVA relativos ao (s) veículo (s) apreçado (s), ainda que anteriores à data do leilão.

5.17.1 – Os veículos serão liberados em até 90 (noventa) dias a contar da data da efetivação do pagamento (crédito/compensação de remessa em conta corrente) do valor do lance ofertado, dos valores devidos a título de taxa de administração, e demais obrigações neste edital previstas, os veículos arrematados e a respectiva documentação de transferência (DUT) serão disponibilizados pela Prefeitura Municipal de Santa Maria de Jetibá, para serem retirados pelo(s) arrematante(s)/procurador(es) mediante agendamento prévio junto a servidor público designado pela Administração, pelos telefones constantes no item 5.17.2, apresentação do comprovante de pagamento do bem arrematado e fornecimento de cópia da Cédula de Identidade, CPF/MF e Carteira Nacional de Habilitação, no caso de Pessoa Física, e Contrato Social ou Estatuto Social acompanhado de Ata de Eleição da Diretoria, no caso de Pessoa Jurídica, bem como de Procuração com firma reconhecida, se o caso.

5.17.2 - Para efetuar a retirada do(s) bem(ns) arrematado(s), o arrematante deverá agendar data e horário junto a servidor público designado pela Administração, pelo telefone (27) 3263-4835.



PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTA MARIA DE JETIBÁ

Estado do Espírito Santo
Secretaria Municipal de Administração

5.17.3 - Se o(s) veículo(s) arrematado(s) não for(em) retirado(s) no prazo de até 50 (cinquenta) dias a contar da data da liberação do Lote acima citado (conforme item 5.17.1), serão cobradas pela guarda do(s) mesmo(s) as seguintes taxas: R\$ 50,00 (cinquenta reais)/dia por motocicleta (ou veículo similar) arrematada, R\$ 75,00 (setenta e cinco reais)/dia por automóvel (ou veículo similar) arrematado e R\$ 100,00 (cem reais)/dia por veículo pesado, caminhão ou ônibus (ou veículo similar) arrematado. Decorrido o período de 30 (trinta) dias a contar da data de liberação de retirada sem que o(s) veículo(s) tenha(m) sido retirado(s), o(s) mesmo(s) poderá(ão) ser vendido(s) para terceiros, perdendo o arrematante, neste caso, a integralidade dos valores pagos.

5.17.4 - Deverá o arrematante transferir o(s) veículo(s) arrematado(s) para o seu nome nos 30 (trinta) dias subsequentes à data de assinatura de venda no DUT – Documento Único de Transferência pelo Município, ou seja, após a liberação da retirada do Lote, bem como encaminhar cópia da documentação já transferida para a Prefeitura de Santa Maria de Jetibá. Independentemente dessa providência, a Gerência de Patrimônio do Município de Santa Maria de Jetibá cientificará o DETRAN da(s) venda(s) ocorrida(s) através do envio de cópia do Documento Único de Transferência - DUT do(s) veículo(s) arrematado(s). Não sendo realizada a transferência do veículo no prazo acima estipulado, o Município de Santa Maria de Jetibá poderá solicitar o bloqueio do mesmo junto ao órgão responsável, assim como será cobrado do arrematante uma multa equivalente a 20% (vinte por cento) do valor do lance.

5.17.4.1 - Os veículos deverão, obrigatoriamente, para efeito de transferência de propriedade, atenderem todos os procedimentos previstos no Código de Trânsito Brasileiro – CTB (Lei nº 9.503, de 23 de Setembro de 1997), nas resoluções, normas e legislação do CONTRAN, DENATRAN e respectivos Departamentos de Trânsito de cada Estado da Federação (DETRANs) de origem (sede do município/comitente vendedor) e destino (domicílio do arrematante) do veículo arrematado, bem como ser vistoriado em conformidade com as exigências de transferência e vistoria previstas no Art. 22, Inciso III do CTB, Art. 123 do CTB, Art. 124 do CTB, Resolução nº 466, de 11 de dezembro de 2013, do CONTRAN, e regulamentações referentes a emissão de laudos de vistoria e de ECVs – Empresas Credenciadas de Vistoria. O(s) laudo(s) de vistoria realizado(s) para efeito de transferência de propriedade e/ou outros procedimentos necessários à regularização do(s) veículo(s) deverá(ão) ser encaminhado(s) à Prefeitura de Santa Maria de Jetibá juntamente com a documentação comprobatória de transferência de propriedade do veículo, e no prazo previsto para a mesma, e multa de 20% (vinte por cento) sobre o valor do lance. Os laudos deverão possuir no mínimo o que a legislação em vigor prevê, e, adicionalmente, as seguintes informações sobre o veículo objeto do laudo: placa, uf, marca/fabricante, modelo, tipo de veículo, ano fabricação, ano modelo, cor, combustível, quilometragem, número do crlv, cidade do crlv, uf do crlv, data de emissão do crlv, número do renavam, número do chassi, chassi remarcado (s/n), número do motor, nome completo ou razão social do proprietário, cpf ou cnpj do proprietário, lista de acessórios inspecionados, lista de avarias apresentadas; assim como deverão ser tiradas, no mínimo, a seguinte quantidade e tipos de fotos de cada veículo inspecionado: crlv (caso disponível), dianteira com a lateral direita, dianteira com a lateral esquerda, traseira com a lateral direita, traseira com a lateral esquerda, frente, traseira, odômetro, número do chassi, número do motor, motor, detalhes das avarias.

5.17.4.2 - O arrematante não poderá circular com o veículo ou aliená-lo a terceiros sem antes transferi-lo para o seu nome.

5.17.5 - Correrão por conta dos arrematantes todas as despesas de transferência do(s) veículo(s) para o seu nome, inclusive despesas com serviços de terceiros, despachantes, taxas, vistorias e quaisquer outras necessárias.

5.17.6 - No caso de veículos vendidos como sucatas correrão por conta da Prefeitura Municipal de Santa Maria de Jetibá todas as despesas com o recorte do registro/número de chassi do veículo, bem como a baixa do mesmo no DETRAN, e entregue ao Arrematante sem nenhum direito a documentação.

5.17.7 - O PORTAL não tem qualquer responsabilidade pela entrega do(s) veículo(s) arrematado(s) e respectiva documentação ao(s) arrematante(s).



PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTA MARIA DE JETIBÁ

Estado do Espírito Santo
Secretaria Municipal de Administração

5.18 - No ato da retirada do(s) bem(ns) arrematado(s) o arrematante assinará na Carta de Arrematação, isentando a Prefeitura Municipal de Santa Maria de Jetibá e o PORTAL, de quaisquer responsabilidades sobre o(s) bem(ns) arrematado(s), assumindo, a partir da data de retirada, as responsabilidades civil e penal, e demais, multas, taxas, impostos e/ou tributos decorrentes do bem entregue.

5.19 - É proibido ao arrematante negociar, ceder, permutar, vender ou negociar, sob qualquer forma, o(s) bem(ns) arrematado(s) antes da sua retirada, bem como sua transferência, ou seja, antes da "retirada da integralidade do(s) lote(s) arrematado(s)", conforme neste edital exposto, sob pena de multa de 20% (vinte por cento) sobre o valor da arrematação e cancelamento da arrematação.

6 - DAS PENALIDADES

6.1 - O inadimplemento de quaisquer obrigações previstas neste edital sujeita o licitante às seguintes penalidades, indicadas na Lei n.º 8.666 de 21 de junho de 1993:

6.1.1 - Suspensão temporária de participação em Licitação e impedimento de contratar com o Município de Santa Maria de Jetibá, por prazo não superior a 02 (dois) anos;

6.1.2 - Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade;

6.1.3 - As sanções previstas nos subitens 6.2 e 6.3 são aplicáveis também às licitantes que se envolvam na prática de atos ilícitos, nocivos ao Leilão.

6.2 - **MULTA** – Caso não seja realizado qualquer pagamento previsto neste edital, assim como a efetiva e completa retirada da integralidade do(s) lote(s) arrematado(s), será cobrada uma multa no valor equivalente a 20% (vinte por cento) do lance ofertado, via cobrança administrativa e/ou judicial, ainda que as quantidades aproximadas de cada lote informadas estejam fora da margem de erro prevista neste edital.

6.2.1 - Caso eventuais multas, taxas, e quaisquer outros valores, tenham que vir a ser cobradas judicialmente, serão acrescidas de juros, correção monetária e honorários advocatícios de 20% (vinte por cento) sobre o valor da dívida.

6.3 - **INADIMPLÊNCIA** - Caso o arrematante não pague o preço do bem arrematado, no prazo de 10 (dez) dias, a arrematação ficará cancelada, devendo o arrematante pagar o valor correspondente a 20% (vinte por cento) do lance ofertado, e ao pagamento de eventuais despesas incorridas, incluindo honorários advocatícios de 20% (vinte por cento) no caso de cobrança judicial. Nesta hipótese, os dados cadastrais do arrematante poderão ser incluídos nos órgãos de proteção ao crédito.

6.3.1 - O arrematante inadimplente não será admitido a participar de qualquer outro leilão divulgado no PORTAL, pelo que seu cadastro ficará bloqueado. Caso sejam identificados cadastros vinculados a este cadastro bloqueado, os mesmos serão igualmente bloqueados.

6.3.2 - Caso o arrematante esteja com seu CPF/CNPJ em situação "suspensa/irregular" junto a Receita Federal ou com seu endereço desatualizado junto a Receita Federal e/ou SINTEGRA, ficará sujeito à perda do lote arrematado e dos valores pagos.

6.3.3 - Em caso de inadimplemento do ARREMATANTE, poderá ser realizada cobrança judicial e extrajudicial dos valores inadimplidos.

6.3.4 - Em caso de cobrança judicial, além dos valores inadimplidos, deverão ser acrescidas custas processuais e 20% de honorários advocatícios, sem prejuízo das atualizações, correções monetárias e juros de 1% ao mês.



PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTA MARIA DE JETIBÁ

Estado do Espírito Santo
Secretaria Municipal de Administração

7 - DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

7.1 - É proibido ao arrematante vencedor, ceder, permutar, vender ou de alguma forma negociar o(s) seu(s) Lote(s) o(s) Bens(s) que dele(s) faz(em) parte antes do pagamento e da extração da Ordem de Retirada.

7.2 - Correrão por conta e risco total do arrematante, despesas relacionadas com a remoção, carga, transporte e outras despesas relativas ao bem arrematado, ficando a Administração isenta de qualquer responsabilidade sobre o objeto arrematado a partir da arrematação.

7.3 - CAMPO DE ATUAÇÃO - O PORTAL não se responsabiliza por prejuízos ou quaisquer tipos de danos advindos das transações efetuadas entre os arrematantes e a Prefeitura Municipal de Santa Maria de Jetibá, atuando sempre e tão somente como provedor de espaço virtual para divulgação online dos leilões, limitando-se a veicular os dados relativos aos bens (descrição, informações, apresentação e publicidade), fornecidos pelo Município de Santa Maria de Jetibá, através do PORTAL. Cabe a Prefeitura Municipal de Santa Maria de Jetibá responder, perante os arrematantes, pela veracidade das informações veiculadas, pela transação de venda e compra, assim como pela qualidade, origem e legitimidade dos bens ofertados.

7.4 - SISTEMA - O interessado responderá civil e criminalmente pelo uso de equipamento, programa ou procedimento que possa interferir no funcionamento do PORTAL.

7.5 - O servidor público designado, a seu exclusivo critério, poderá cancelar qualquer lance, sempre que não for possível autenticar a identidade do interessado, ou caso este venha a descumprir as regras estabelecidas neste Edital.

7.6 - O PORTAL não será responsável por qualquer prejuízo eventualmente acarretado aos interessados por dificuldades técnicas ou falhas no sistema da Internet.

7.7 - O PORTAL não garante o acesso contínuo de seus serviços, uma vez que a operação do PORTAL poderá sofrer interferências acarretadas por diversos fatores fora do seu controle.

7.8 - MODIFICAÇÃO - O PORTAL poderá, a qualquer momento e a seu livre arbítrio, acrescentar, extinguir ou alterar alguns ou todos os serviços disponíveis no PORTAL.

7.9 - REGISTRO - Uma vez aceitas as regras estabelecidas neste Edital, o Usuário autoriza o respectivo registro perante o Cartório 1º Ofício Registro Geral de Imóveis e Anexos da Comarca de Santa Maria de Jetibá /ES, para que produza todos os efeitos legais.

7.10 - IMPUGNAÇÃO AO EDITAL E RECURSOS - Eventual impugnação ao Edital deverá ser protocolada junto a Prefeitura Municipal de Santa Maria de Jetibá, no prazo de até 05 (cinco) dias úteis antes da data fixada para a realização do leilão, e eventual recurso deverá ser protocolado junto ao Município de Santa Maria de Jetibá, no prazo de até 03 (três) dias úteis após o encerramento do leilão.

7.11 - Não serão conhecidas as impugnações apresentadas fora do prazo legal e/ou subscritas por representante não habilitado legalmente ou não identificado no processo para responder pelo licitante, protocoladas no Município de Santa Maria de Jetibá, conforme endereço abaixo:

Rua Dalmácio Espíndula, 115, Centro. Santa Maria de Jetibá-ES. 29.645-000

7.12 - Qualquer esclarecimento será prestado pelo servidor público designado pela Administração, na sede do Setor de Almoxarifado Central, da Prefeitura Municipal de Santa Maria de Jetibá ou pelo telefone (27) 3263-4835. No Endereço: Rua Floriano Berger, 300 - Centro, Santa Maria de Jetibá - ES, 29645-000



PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTA MARIA DE JETIBÁ

Estado do Espírito Santo
Secretaria Municipal de Administração

7.13 - O Município de Santa Maria de Jetibá, o servidor público designado pela Administração e o PORTAL, aconselham aos interessados que vistorem os bens/lotes pessoalmente, pois os mesmos serão vendidos no estado em que se encontram, não cabendo reclamações posteriores.

7.14 - A Prefeitura Municipal de Santa Maria de Jetibá, através do servidor público designado, se reserva no direito de revogar, adiar ou anular o presente leilão, total ou parcialmente, desde que haja a devolução dos recursos comprovadamente empregados na arrematação do lote.

7.15 - A participação do licitante implica em aceitação de todos os termos do presente Edital

7.16 - Os casos não previstos neste Edital serão decididos pelo servidor público designado pela Administração, com base na legislação em vigor.

Santa Maria de Jetibá, 21 de setembro de 2023.

HILÁRIO ROEPKE
Prefeito Municipal

IVANIA MARQUARDT CAMPOS
Secretária de Administração

LINDOMAR TONINI
Preposto Municipal



PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTA MARIA DE JETIBÁ

Estado do Espírito Santo
Secretaria Municipal de Administração

**Relação de Avaliação de Lotes
PM SANTA MARIA DE JETIBÁ - ES 01/2023**

Gestão do Patrimônio / Bens Inservíveis - Venda

21/09/2023

LOTE Nº	DESCRIÇÃO	LOCAL	VMV
			Valor Mínimo de Venda
			R\$ 903.200,00
1	RETROESCAVADEIRA JCB 4X4 PLUS 3,ANO: 2013/2013, PLACA: OVF2498	SECRETÁRIA DE INTERIOR - PÁTIO MÁQUINAS - MORRO DO URUBU	R\$115.000,00
2	RETROESCAVADEIRA RANDON, ANO: 2009/2009, PLACA: MSA5586	SECRETÁRIA DE INTERIOR - PÁTIO MÁQUINAS - MORRO DO URUBU	R\$ 90.000,00
3	MOTONIVELADORA CARTEPILLAR, 120H	SECRETÁRIA DE INTERIOR - PÁTIO MÁQUINAS - MORRO DO URUBU	R\$ 135.000,00
4	CAMINHÃO PIPA M.BENZ/1113, ANO: 1981, PLACA: GMW5572	SECRETÁRIA DE INTERIOR - PÁTIO MÁQUINAS - MORRO DO URUBU	R\$ 38.000,00
5	CAMINHÃO ESPARRIDOR M.BENZ/1313, ANO: 1985, PLACA: MRW3704	SECRETÁRIA DE INTERIOR - PÁTIO MÁQUINAS - MORRO DO URUBU	R\$ 55.000,00
6	M.BNENZ/SPRINTER RONTAN, ANO: 2012/2013, PLACA: OVF6270	DEPÓSITO DE SECRETÁRIA DE TRANSPORTES	R\$ 40.000,00
7	GM/D20 CUSTOM S, ANO: 1989, PLACA: MRM2095	DEPÓSITO DE SECRETÁRIA DE TRANSPORTES	R\$ 25.000,00
8	NISSAN/FROTIER, ANO: 2013/2014, PLACA: OVF8984	DEPÓSITO DE SECRETÁRIA DE TRANSPORTES	R\$ 70.000,00
9	FIAT/SATRADA, ANO:2003/2003, PLACA: MTA3619	DEPÓSITO DE SECRETÁRIA DE TRANSPORTES	R\$20.000,00
10	RENAULT/SANDERO EXPR 1.6, ANO: 2016/2017, PLACA: PPO3260	DEPÓSITO DE SECRETÁRIA DE TRANSPORTES	R\$ 25.000,00
11	RENAULT/SANDERO EXPR 1.6, ANO: 2015/2015, PLACA: PPE1497	DEPÓSITO DE SECRETÁRIA DE TRANSPORTES	R\$ 25.000,00
12	GM/CELTA, ANO: 2004/2005, PLACA: MQF0643	DEPÓSITO DE SECRETÁRIA DE TRANSPORTES	R\$15.000,00
13	FIAT/PALIO FIRE, ANO: 2014/2014, PLACA: OVQ0J92	SECRETÁRIA DE INTERIOR - PÁTIO MÁQUINAS - MORRO DO URUBU	R\$ 15.000,00
14	FIAT/STRADA, ANO: 2008/2008, PLACA: MSA5575	DEPÓSITO DE SECRETÁRIA DE TRANSPORTES	R\$ 25.000,00
15	FIAT/DOBLO AMBULANCIA, ANO: 2014/2015, PLACA: OVQ0981	DEPÓSITO DE SECRETÁRIA DE TRANSPORTES	R\$22.000,00
16	FIAT/DOBLO PFISTER AMB, ANO: 2008/2008, PLACA: MRB6747	DEPÓSITO DE SECRETÁRIA DE TRANSPORTES	R\$ 19.000,00
17	VW/KOMBI, ANO: 2009/2010, PLACA: MTA0712	DEPÓSITO DE SECRETÁRIA DE TRANSPORTES	R\$ 15.000,00
18	ÔNIBUS M.BENZ/OF 1318, ANO: 1993/1993, PLACA: LIQ9855	DEPÓSITO DE SECRETÁRIA DE TRANSPORTES	R\$ 18.000,00
19	MICROTRATOR COM ROTATIVA	FAZENDA ENCAPA	R\$ 12.000,00
20	CARROÇA AZUL - ARADO KOELHER - GRADE DE ARADORA - CARROÇA SEMAG	FAZENDA ENCAPA	R\$ 12.000,00
21	CARROCERIA DE CAMINHÃO TRUCK	FAZENDA ENCAPA	R\$9.000,00
22	MAQUINA DE BLOCOS DE CONCRETO - ACESSORIOS E BETONEIRA	MINI CEASA - DEPOSITO DE BLOQUETE E MANILHA	R\$ 13.000,00



PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTA MARIA DE JETIBÁ

Estado do Espírito Santo
Secretaria Municipal de Administração

23	EMBALADORA DE CEREAIS - FUNCIONAL	SÃO JOÃO DO GARRAFÃO - EM FRENTE AO SUB-PREFEITURA	R\$ 22.000,00
24	CONTAINER FRIGORÍFICO 6M	DEPÓSITO DA EDUCAÇÃO DE MERENDA (CENTRO)	R\$ 27.000,00
25	BARRAS COSTANTES (LAMINAS DE PATROL)	SECRETÁRIA DE INTERIOR - PÁTIO MÁQUINAS - MORRO DO URUBU	R\$ 12.000,00
26	GALÕES DE ÓLEO USADOS	SECRETÁRIA DE INTERIOR - PÁTIO MÁQUINAS - MORRO DO URUBU	R\$ 1000,00
27	SUCATA DE PNEU - LINHA LEVE E PESADA	SECRETÁRIA DE INTERIOR - PÁTIO MÁQUINAS - MORRO DO URUBU	R\$ 1000,00
28	SUCATA PNEUS SEMI NOVOS	DEPÓSITO DE SECRETÁRIA DE TRANSPORTES	R\$ 3000,00
29	SUCATA PNEUS USADOS - LINHA LEVE E PESADA	DEPÓSITO DE SECRETÁRIA DE TRANSPORTES	R\$ 2.200,00
30	SUCATA DE AUTO PEÇAS E GERAL	DEPÓSITO DE SECRETÁRIA DE TRANSPORTES	R\$ 1.500,00
31	SUCATA DE FILTROS (OLÉO E AR)	DEPÓSITO DE SECRETÁRIA DE TRANSPORTES	R\$ 1.500,00
32	SUCATA DE FERRO-VELHO EM GERAL	SECRETÁRIA DE INTERIOR - PÁTIO MÁQUINAS - MORRO DO URUBU	R\$ 1000,00
33	SUCATA DE ELETRO-ELETRONICOS EM GERAL	DEPÓSITO DE ADMINISTRAÇÃO	R\$ 9.000,00
34	SUCATA DE MÓVEIS (MESA, CADEIRAS, ARMÁRIO, GELADEIRA ETC...)	DEPÓSITO DE ADMINISTRAÇÃO	R\$ 9.000,00

HILÁRIO ROEPKE
Prefeito Municipal

IVANIA MARQUARDT CAMPOS
Secretária de Administração

LINDOMAR TONINI
Preposto Municipal