



# Prefeitura Municipal de Santa Maria de Jetibá Estado do Espírito Santo

## TERMO DE REFERÊNCIA

### 1. OBJETO.

Contratação de Empresa Especializada para Elaboração de Projeto e Instalação de Energia Solar com capacidade mínima de 2295 Kwh no Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos - Adultos e Idosos, no Centro, no Município de Santa Maria de Jetibá.

### 2. JUSTIFICATIVA.

Recentemente foi finalizada a obra de ampliação do Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos - Adultos e Idosos, na qual houve a construção de uma piscina aquecida para o uso dos participantes do Serviço. O objetivo da construção da piscina é oferecer a atividade de hidroginástica aos adultos e idosos que frequentam o serviço.

Sabe-se que uma piscina aquecida tem um consumo alto de energia elétrica, deste modo, solicitamos a instalação de energia solar, considerando os inúmeros benefícios que possui, tais como: a redução na conta de luz; ajuda ao meio ambiente considerando sua sustentabilidade; durabilidade e baixa manutenção.

Assim sendo, a instalação de energia solar, se configura no método mais eficaz, considerando o custo benefício para a municipalidade.

### 3. SECRETARIA SOLICITANTE.

Secretaria de Trabalho, Desenvolvimento e Assistência Social.

### 4. PRAZO DE EXECUÇÃO.

O contrato deverá ser pactuado com prazo de cento e cinquenta dias (150) contados a partir de sua assinatura.

A execução terá prazo de até cento e vinte dias (120) contados a partir da data da assinatura da ordem de serviço, conforme cronograma em anexo, podendo ser prorrogado, nos termos da Lei 8.666/93.



## Prefeitura Municipal de Santa Maria de Jetibá Estado do Espírito Santo

### **5. DA ESTIMATIVA DE VALORES.**

O valor total estimado é de R\$ 127.839,16 (cento e vinte e sete mil, oitocentos e trinta e nove reais e noventa e dezesseis centavos), conforme indicado na Planilha Orçamentária integrante do ETP (Estudo Técnico Preliminar).

Para a composição dos preços unitários, foi utilizado o BDI de 36,59%, e o referencial do DER-ES - Edificações 04/2023 com desoneração.

### **6. DA FONTE DE RECURSOS E DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA.**

Ficha: 0000633

Fonte: 1500000000001 - Recursos não vinculados de impostos e transferências de impostos.

### **7. DA QUALIFICAÇÃO TÉCNICA:**

a) – Registro ou inscrição da empresa no Conselho Regional de Engenharia, Arquitetura e Agronomia – CREA, com jurisdição sobre o domicílio da sede da licitante;

b) – Comprovante de regularidade fiscal e trabalhista

c) – Capacitação técnico-profissional:

c.1) Registro ou Inscrição do responsável técnico indicado no Conselho Regional de Engenharia, Agronomia e Arquitetura – CREA da região da sede da empresa ou outra entidade profissional competente do profissional de nível superior.

c.2) Comprovação de que o licitante possui em seu quadro, profissional devidamente reconhecido pelo CREA, de nível superior, e que seja detentor de no mínimo 1 (uma) Certidão de Acervo Técnico por execução de serviços/obras de características semelhantes deste Edital



## Prefeitura Municipal de Santa Maria de Jetibá Estado do Espírito Santo

c.3) O responsável técnico indicado poderá ocupar a posição de diretor, sócio ou integrar o quadro permanente do licitante na condição de empregado ou de prestador de serviços, devendo ser comprovada sua vinculação com o licitante, até a data da apresentação dos documentos de habilitação, por meio de carteira de trabalho e previdência social (CTPS), contrato de prestação de serviços, ficha de registro de empregado ou contrato social, conforme o caso.

c.4) O profissional indicado pelo licitante para fins de comprovação da capacidade técnica-profissional deverá acompanhar a execução dos serviços, admitindo-se sua substituição por profissionais de experiência equivalente ou superior, desde que aprovada pela Administração. Para essa substituição, a qualificação técnica do profissional substituto deverá atender as mesmas exigências deste Edital.

c.5) A empresa deve conter um engenheiro Elétrico e Civil no quadro da empresa;

### **8. VISITA TÉCNICA FACULTATIVA:**

A Secretaria de Obras e Infraestruturas recomenda que todos os licitantes visitem os locais da execução dos serviços para terem conhecimento pleno das obras a serem executadas e dos impactos ambientais consequentes. O objetivo da visita é que os preços ofertados pelas empresas reflitam, com exatidão, os serviços a serem executados, evitando-se futuros pleitos de aditivos ao contrato. Caso queira visitar o local com os técnicos da Prefeitura, o licitante deverá agendar junto a Secretaria de Obras no período e horários estabelecidos no Edital.

De qualquer maneira, as empresas participantes deverão apresentar uma declaração formal, sob as penas cabíveis, de que possui pleno conhecimento das condições da execução das obras e ou serviços, bem como dispõe de instalações, pessoal especializado, máquinas e equipamentos, os quais



## Prefeitura Municipal de Santa Maria de Jetibá Estado do Espírito Santo

deverão estar disponíveis nas quantidades e qualidades mínimas necessárias ao cumprimento do objetivo.

### **9. DESCRIÇÃO DOS SERVIÇOS E METODOLOGIA DE TRABALHO.**

Os serviços serão realizados em rigorosa observância aos projetos e respectivos detalhes, bem como na estrita obediência às prescrições e exigências contidas em memorial descritivo, critérios de medição e planilhas orçamentárias.

#### 9.1– Início dos Serviços

9.1.1 - Os serviços terão início na data da emissão da ORDEM DE SERVIÇO a ser emitida pela Municipalidade e recebida pelo responsável da empresa.

#### 9.2 – Equipe Técnica

9.2.1 - A equipe técnica a ser alocada para execução dos serviços deverá ser constituída pelos profissionais necessários à execução dos serviços constantes das PLANILHAS ORÇAMENTÁRIAS da SECOBR em número e especialização compatíveis com a natureza dos serviços e o cronograma físico.

9.3.2 - Quando não houver acatamento das determinações da fiscalização por parte dos prepostos e responsáveis da Contratada na obra, será facultado à fiscalização da SECOBR exigir a sua substituição por outro profissional, escolhido pela Contratada.

#### 9.3 – Forma de Execução

9.3.1 - Após ser dada a Ordem de Serviço à Contratada, esta deverá apresentar o cronograma físico-financeiro da obra, que deverá obedecer ao prazo máximo estipulado pelo contrato e pelo cronograma indicado no anexo deste Termo de Referência.



## Prefeitura Municipal de Santa Maria de Jetibá Estado do Espírito Santo

9.4 - A contratada deverá instalar o canteiro próximo ao local da obra.

9.5 - Com relação aos itens de Segurança do Trabalho, devem ser atendidas e observadas todas as Normas Regulamentadoras, pertinentes e orientações do Ministério do Trabalho durante a vigência contratual. Os operários deverão estar com Equipamentos de Proteção Individual - EPI's adequados aos serviços que estiverem executando e, quando necessário, Equipamentos de Proteção Coletiva – EPC.

9.6 - Os serviços contratados devem ser executados rigorosamente de acordo com as especificações contidas no memorial e projetos, sendo toda a mão de obra e materiais fornecidos pela Contratada. Destaca-se que serão impugnados pela fiscalização de obra, todos os trabalhos que não satisfaçam às condições técnicas e contratuais, ficando a Contratada obrigada a demolir e a refazer os trabalhos logo após a oficialização pela fiscalização, ficando por sua conta exclusiva as despesas decorrentes dessas providências.

9.7 - Os materiais a serem empregados deverão ser novos, adequados aos tipos de serviços e atenderem às especificações, projetos e planilhas inclusive as normas aplicáveis.

9.8 - Também é de responsabilidade da Contratada o serviço de vigilância nos recintos de trabalho e em especial no canteiro de obras e depósito, cabendo-lhe toda a responsabilidade por quaisquer danos decorrentes de negligência durante a execução das obras, até a entrega definitiva.

9.9 - Caso seja efetuada qualquer modificação, parcial ou total, constantes nesse Termo de Referência, proposta pela Contratante ou pela Contratada este fato não implicará em anular ou invalidar o contrato, que prevalecerá em quaisquer circunstâncias. Potenciais alterações que incorram no surgimento de serviços novos deverão ser apresentadas previamente pela Contratada e analisadas pela SECOBR antes do início efetivo do serviço.



## Prefeitura Municipal de Santa Maria de Jetibá Estado do Espírito Santo

9.10 - No que se refere à mobilização e desmobilização, a Contratada deve atender aos seguintes aspectos:

- Tomar todas as providências relativas à mobilização após assinatura do contrato, de forma a poder dar início efetivo e concluir a obra dentro do prazo contratual e cronograma apresentado;
- Transporte de todos os equipamentos e materiais, para execução dos serviços contratados, até o canteiro de obra e sua posterior retirada;
- Movimentação de todo o pessoal ligado à Contratada, em qualquer tempo, até o canteiro de obras e posterior regresso a seus locais de origem;
- No final da obra, remover todas as instalações do Canteiro de Obras, equipamentos, detritos e restos de materiais, de modo a entregar as áreas utilizadas totalmente limpas.

### 9.11 – Subcontratação

Não haverá subcontratação dos serviços

## **10. PROCEDIMENTOS E CRITÉRIOS PARA REAJUSTAMENTO DO CONTRATO**

Não haverá reajustamento do preço contratado. Caso o prazo contratual inicialmente fixado seja prorrogado, nas hipóteses do art. 57, da Lei 8.666/93, ultrapassando o período de vigência de 1 (um) ano, contados a partir da data limite de apresentação da proposta, poderá ser concedido reajuste ao preço contratado, mediante requerimento escrito. Entretanto, o reajustamento fica subordinado à Legislação Federal em vigor vinculado ao índice do INCC (Índice Nacional da Construção Civil).

Dessa forma, o primeiro reajuste deve levar em conta o índice do INCC acumulado nos 12 meses, contados a partir da data de apresentação da



## Prefeitura Municipal de Santa Maria de Jetibá Estado do Espírito Santo

proposta.

Consequentemente, as parcelas do contrato pagas desde a data da apresentação das propostas da licitação até o 12º mês depois desta data-base não podem sofrer reajustes.

- Critério de Reajustamento:

$$R = M \times k$$

Onde: k = Percentual acumulado do índice INCC do período de apresentação da proposta até o mês de aniversário do reajustamento;

R = Valor da medição reajustado;

M = Medição com valores da apresentação da proposta de licitação.

### **11. PROCEDIMENTOS DE FISCALIZAÇÃO E GERENCIAMENTO**

A Engenheira Civil Micaela Buss Surlo será a representante da municipalidade para o gerenciamento, acompanhamento e fiscalização da obra, por designação da secretaria de Obras e Infraestrutura.

### **12. FORMA DE PAGAMENTO**

As medições serão feitas de acordo com o seguinte procedimento:

a) Apresentação da medição pela contratada à Secretaria Municipal de Obras e Infraestrutura, devidamente protocolada, contendo:

1. Boletim da medição solicitada;
2. Relatório fotográfico, com fotos de cada item medido;
3. Cronograma físico financeiro atualizado;
4. Diário de obras (do período da medição);
5. Relatórios de ensaios do controle geotécnico quando for o caso;
6. Comprovação de regularidade fiscal e trabalhista



## Prefeitura Municipal de Santa Maria de Jetibá Estado do Espírito Santo

b) Caso falte algum dos documentos citados no item anterior na entrega da medição, esta será devolvida à Contratada para seus devidos acertos e complementações;

d) O prazo para a liquidação da medição dependerá da entrega de toda a documentação comprobatória de regularidade fiscal e trabalhista por parte da empresa;

e) A Municipalidade após ateste da medição e de toda a documentação comprobatória de regularidade fiscal e trabalhista tem até 30 dias para realizar a devida liquidação da Nota Fiscal, salvo em caso de calamidade pública, grave perturbação da ordem interna ou guerra.

f) Para a primeira medição será exigida a apresentação além das documentações comprobatórias de regularidade fiscal da empresa, a apresentação do CNO - Cadastro Nacional de Obras, referente ao empreendimento contratado, a ART/RRT de execução do empreendimento do responsável técnico da empresa, a curva ABC atualizada conforme a proposta vencedora e também as composições de custos unitários dos itens presentes na faixa A da referida curva ABC.

### **13. MODALIDADE DE AQUISIÇÃO**

Considerando o tipo de obra a ser contratada, Instalação de Usina Solar, é considerada mais vantajosa para a administração a contratação pelo regime de empreitada por preço unitário.

Será considerada mais vantajosa a proposta da empresa que oferecer o menor preço.

As propostas terão validade de 60 (sessenta) dias, contados da data de abertura da sessão pública estabelecida no Edital.



## **Prefeitura Municipal de Santa Maria de Jetibá Estado do Espírito Santo**

Os preços unitários informados pela Municipalidade são considerados como máximos, devendo, portanto, a planilha orçamentaria da empresa possuir valores inferiores ou no máximo iguais aos orçados pela Municipalidade.

### **14.DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS**

A serem estabelecidas conforme contrato padrão da prefeitura.

### **15.DOS CRITÉRIOS DE ACEITABILIDADE**

As obras deverão ser executadas como definido nos projetos e, ao fim dos serviços, serão atestadas através do comprovante de funcionalidade emitido pelo Fiscal de Obra (termo de recebimento provisório). Prazo de garantia de cinco anos, conforme estabelecido na Lei 8.666.

### **16.RESPONSÁVEL PELA FISCALIZAÇÃO DO CONTRATO**

Fica indicado a servidora Débora Stange Sipioni como fiscal do contrato e como fiscal substituto fica indicado a servidora Clara Lemke Waiandt. Telefone: (27) 3263-4809 e e-mail: obras@pmsmj.es.gov.br.

### **17.RESPONSÁVEL PELA ELABORAÇÃO DO TERMO DE REFERENCIA**

Micaela Buss Surlo, Engenheira Civil, MATRICULA: 055245.

Santa Maria de Jetibá/ES, 16 de Maio de 2023.

**Clara Lemke Waiandt**

FISCAL DE CONTRATO

SUBSTITUTO

**Débora Stange Sipioni**

FISCAL DE CONTRATO

---

**NELCELINA ESPINDULA**

Secretária de Trabalho, Desenvolvimento e Assistência Social