EDITAL DE CONVOCAÇÃO PARA COMPROVAÇÃO DE DOCUMENTOS

E PARA CONTRATO Nº 014/2021

PROCESSO SELETIVO - EDITAL 003/2020

Convoca os candidatos(as) classificados(as) nos cargos das áreas de Apoio Técnico e Administrativo, Transportes, Obras e Serviços de Manutenção - Processo Seletivo – Edital n.º 003/2020, para preenchimento das vagas necessárias.

O Município de Santa Maria de Jetibá, Estado do Espírito Santo, representado pelo Prefeito Hilário Roepke, no uso de suas atribuições legais, torna publica a chamada de candidatos(as) classificados(as) para a contratação temporária**,** para comparecer nos dias, horários e locais discriminados no ANEXO I, **COMPROVAÇÃO DOS DOCUMENTOS INFORMADOS NO ATO DA INSCRIÇÃO**, observando os itens pertinentes do Edital 003/2020. No ANEXO II informamos os locais das vagas a serem preenchidas pelos candidatos convocados; os quais serão contratados a partir de **1º DE JUNHO DE 2021**.

Após a comprovação o(a) convocado(a) será orientado(a) a providenciar os exames admissionais e apresenta-los junto ao Setor de Medicina do Trabalho, localizado na Sede da Prefeitura para emissão do ASO (Atestado de Saúde Ocupacional), posteriormente o candidato(a) deverá comparecer ao setor de Recursos Humanos da Prefeitura Municipal de Santa Maria até a data indicada no Anexo Único, munido(a) dos **documentos originais e cópias** relacionados no Edital de Processo Seletivo Público n.º 003/2020,

O candidato(a) deverá submeter-se a **exame médico para avaliação de sua capacidade física e mental para exercício do cargo**, exame este de **caráter eliminatório** e que constitui condição e pré requisito para que se concretize sua contratação, incluindo os exames complementares exigidos para a admissão e avaliação médica ocupacional, elaborados pelo(a) médico(a) do Trabalho designado(a) pela Administração Municipal de Santa Maria de Jetibá-ES.

O convocado que não comparecer no local, data e horário especificado será considerado **DESISTENTE**.

Santa Maria de Jetibá/ES, 03 de Maio de 2021.

HILÁRIO ROEPKE
Prefeito Municipal

ANEXO I

EDITAL DE CONVOCAÇÃO 014/2021

PROCESSO SELETIVO – Edital nº 003/2020

Os candidatos abaixo relacionados deverão comparecer nos dias abaixo relacionados no seguinte endereço: Sede da Prefeitura Municipal de Santa Maria de Jetibá, Rua Dalmácio Espíndula, 115, Centro – Santa Maria de Jetibá – ES, conforme as datas discriminadas abaixo:

➔ **Dia 05 de Maio de 2021 (Quarta-Feira) -** O candidato de **ENSINO FUNDAMENTAL INCOMPLETO E MÉDIO COMPLETO** deverão comparecer conforme horário estabelecido para evitar aglomeração. O recebimento dos documentos originais para comprovação e validação da inscrição será na **SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO,** conforme edital 003/2020.

➔ **Dia 05 de Maio de 2021 (Quarta-Feira) -** Os candidatos deverão comparecer a Secretaria de Administração para assinar a ata de comparecimento para providências relacionadas ao contrato de trabalho no mesmo local.

➔ **Dia 18 de Maio de 2021 (Terça-Feira) – Horários pré-agendados** - **O candidato deverá respeitar o horário para evitar aglomeração.** Avaliação Clínica pela médica do trabalho e apresentação de exames laboratoriais e laudos médicos solicitados - **DEPARTAMENTO DE SEGURANÇA E MEDICINA DO TRABALHO as 07h30min.**

➔ **Dia 18 de Maio de 2021 (Terça-Feira) –** Prazo final para protocolar o pedido de prorrogação do prazo para entrega de laudos e exames solicitados, **APÓS AVALIAÇÃO MÉDICA CASO SEJA NECESSÁRIO - SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO/PROTOCOLO.**

➔ **Dia 18 de Maio de 2021 (Terça-Feira) – Horários pré-agendados - O candidato deverá respeitar o horário para evitar aglomeração.** Prazo final para entrega de documentos para contratação no setor de **GERÊNCIA DE RECURSOS HUMANOS.**

➔ **Dia 1º de Junho de 2021 (Terça-feira)** - Início das atividades laborais

ENSINO FUNDAMENTAL INCOMPLETO

NOME DO CARGO: AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS POLO CENTRO/BEIRA RIO/VILA EGGERT/VIRADA				
Classificação	**Nome do Candidato (a)**	**Secretaria**	**Total de Pontos**	**Horário**
11	VIVIANE HAESE CONTE	SECESP	40	08H35

ANEXO II
LOCAIS DAS VAGAS A SEREM PREENCHIDAS

Seguem abaixo os cargos e locais informados pelas Secretarias solicitantes a serem preenchidos pelos candidatos habilitados, observando:

- ✓ Conferência dos documentos informados no ato da inscrição;
- ✓ Assinatura da Ata de comparecimento do candidato;
- ✓ Não haverá reserva de vagas.

CARGOS (POLOS)	SECRETARIA LOCALIZAÇÃO / VAGA	
AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS POLO CENTRO/BEIRA RIO/VILA EGGERT/VIRADA	SECESP	01 VAGA

HILÁRIO ROEPKE
Prefeito Municipal