EDITAL DE CONVOCAÇÃO PARA CONTRATO Nº 006/2019

PROCESSO SELETIVO - EDITAL 001/2019

Convoca os candidatos(as) classificados(as) nos cargos das áreas de Apoio Técnico e Administrativo, Transportes, Obras e Serviços de Manutenção - Processo Seletivo – Edital n.º 001/2019, para preenchimento das vagas necessárias.

O Município de Santa Maria de Jetibá, Estado do Espírito Santo, representado pelo Prefeito Hilário Roepke, no uso de suas atribuições legais, torna publica a chamada de candidatos(as) classificados(as) para a contratação temporária**,** para comparecer nos dias, horários e locais discriminados no ANEXO I, para escolha de vagas, observando os itens pertinentes do Edital 001/2019. No ANEXO II informamos os locais das vagas a serem preenchidas pelos candidatos convocados; os quais serão contratados a partir de **01 DE AGOSTO DE 2019**.

Após a escolha o(a) convocado(a) será encaminhado(a) a realizar os exames admissionais junto ao Setor de Medicina do Trabalho, localizado na Sede da Prefeitura para emissão do ASO (Atestado de Saúde Ocupacional), posteriormente o candidato(a) deverá comparecer ao setor de Recursos Humanos da Prefeitura Municipal de Santa Maria até a data indicada no Anexo Único, munido(a) dos **documentos originais e cópias** relacionados no Edital de Processo Seletivo Público n.º 001/2019, descritos abaixo. **a)** Uma (01) Foto 3X4 **recente**;

b) Ficha de cadastro de funcionários devidamente preenchida (modelo fornecido pela Prefeitura);

c) Ficha de Cadastro de Dados Bancários (modelo fornecido pela Prefeitura) e **cópia do Cartão da Conta Bancária,** caso possuir, **não sendo permitida Conta Poupança; d)** Cópia do comprovante de residência;

e) Declaração de acúmulo legal ou não de cargos em funções públicas;

f) Em casos de acumulação legal apresentar Termo de Posse e Declaração do empregador informando Cargo, Carga Horária, turno e data de efetivo exercício. Se for aposentado trazer: carta de concessão, decreto, portaria, resolução, ou outro documento em que conste, regime da aposentadoria, motivo e data de início.

g) Certidão negativa de tributos municipais, emitida pelo Setor de Tributação do Município de Santa Maria de Jetibá;

h) Certidão de Antecedente fornecidos pelas Justiças: Estadual (1º e 2º instância de natureza cível e criminal) e Federal;

i) Atestado de Antecedentes Criminais fornecido pelas Policias: Civil e Federal;

j) Atestado de Sanidade Física e Mental;

k) Atestado de Saúde Ocupacional (os exames deverão ser específicos para cada cargo de acordo com o PCMSO da Prefeitura);

l) Cópia do Cadastro de Pessoa Física (CPF);
m) Cópia da Carteira de Identidade - RG;
n) **Extrato de inscrição** do PIS/PASP emitido pela Caixa Econômica Federal e/ou Banco do Brasil;
o) Cópia do Histórico, Diploma ou Certificado de conclusão do Curso correspondente à escolaridade exigida para o cargo;
p) Cópia do Certificado de Reservista ou documento equivalente - Lei nº 4.375 de 17/08/1964, se do sexo masculino;
q) Cópia do Título de Eleitor;
r) Cópia do Comprovante de ter votado na última eleição (07/10/2018);
s) Cópia da Certidão de Nascimento ou Certidão de Casamento, ou com as respectivas averbações (se separado judicialmente ou divorciado);
t) Cópia da Carteira de Trabalho (Páginas: Foto e qualificação civil);
u) Registro profissional no Conselho Regional respectivo, para as profissões regulamentadas e sujeitas à fiscalização do exercício profissional e **comprovante de quitação anual atualizado**;
v) Cópia da Carteira Nacional de Habilitação - CNH para os Cargos em que o Edital assim o exigir;
w) Para os cargos que exigirem a Carteira Nacional de Habilitação, apresentar Certidão de "Nada Consta" na CNH, emitida pelo DETRAN;
x) Certidão de Nascimento e CPF dos filhos menores de 21 anos de idade;
y) Quem possui filhos menores de 14 anos apresentar:

- Caderneta de Vacinação (Página constando os dados da criança e as páginas c/ carimbos das vacinas);
- Para cada dependente maior de 07 anos, apresentar comprovante de matrícula escolar e declaração de presença.

z) Declaração de Bens Móveis e Imóveis (modelo fornecido pela Prefeitura).

O candidato(a) deverá submeter-se a **exame médico para avaliação de sua capacidade física e mental para exercício do cargo**, exame este de **caráter eliminatório** e que constitui condição e pré requisito para que se concretize sua contratação, incluindo os exames complementares exigidos para a admissão e avaliação médica ocupacional, elaborados pelo(a) médico(a) do Trabalho designado(a) pela Administração Municipal de Santa Maria de Jetibá-ES.

O convocado que não comparecer no local, data e horário especificado será considerado **DESISTENTE**.

Santa Maria de Jetibá/ES, em 14 de Junho de 2019.

HILÁRIO ROEPKE
Prefeito Municipal

ANEXO I

EDITAL DE CONVOCAÇÃO 006/2019

PROCESSO SELETIVO – Edital nº 001/2019

Os candidatos abaixo relacionados deverão comparecer nos dias abaixo relacionados no seguinte endereço:
Sede da Prefeitura Municipal de Santa Maria de Jetibá, Rua Dalmácio Espíndula, 115, Centro – Santa Maria de Jetibá – ES, conforme as datas discriminadas abaixo:

- **Dia 25 de Junho de 2019 (Terça-feira) –** Os candidatos de **NÍVEL FUNDAMENTAL INCOMPLETO, MÉDIO E ENSINO SUPERIOR** deverão comparecer de **8h00min às 9h00min na GERÊNCIA DE RECURSOS HUMANOS** para Comprovação dos documentos que foram entregues em envelope no ato da inscrição, munidos dos documentos originais e pré-requisitos conforme edital 001/2019.

- **Dia 25 de Junho de 2019 (Terça-feira) -** Os candidatos de **NÍVEL FUNDAMENTAL INCOMPLETO, MÉDIO E ENSINO SUPERIOR** deverão comparecer na **SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO** para escolha da vaga e assinatura da Ata de Comparecimento, após a comprovação dos documentos na Gerência de Recursos Humanos.

- **Dia 23 de Julho de 2019 (Terça-feira) – Horários pré agendados** Avaliação Clínica pela médica do trabalho e apresentação de exames laboratoriais e laudos médicos solicitados - **DEPARTAMENTO DE SEGURANÇA E MEDICINA DO TRABALHO.**

- **Dia de 23 Julho de 2019 (Terça-feira) –** Prazo final para protocolar o pedido de prorrogação do prazo para entrega de laudos e exames solicitados, **APÓS AVALIAÇÃO MÉDICA CASO SEJA NECESSÁRIO - SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO/PROTOCOLO.**

- **Dia de 23 Julho de 2019 (Terça-feira) – 7h30 às 16h00** – Prazo final para entrega de documentos para contratação no setor de **GERÊNCIA DE RECURSOS HUMANOS.**

- **Dia 01 de Agosto de 2019 (Quinta-feira)** - Início das atividades laborais

ENSINO FUNDAMENTAL INCOMPLETO - POLO CENTRO/VIRADA/BEIRA RIO/VILA EGGERT

NOME DO CARGO: AUXILIAR GERAL		
Classificação	**Nome do Candidato (a)**	**Total de Pontos**
6º	ROSANA SIMOES	38
7º	GEUSIANA FERREIRA NARIANO	33

ENSINO FUNDAMENTAL INCOMPLETO - POLO SÃO JOÃO DO GARRAFÃO

NOME DO CARGO: VIGIA		
Classificação	**Nome do Candidato (a)**	**Total de Pontos**
1°	ARLINDO ZIBEL	33
2°	DEVANDRO DAVEL DELPUPO	32
3°	IVO DAVEL DE SOUSA	10

ENSINO MÉDIO

NOME DO CARGO: ATENDENTE DE AMBULATÓRIO			
Classificação	**Nome do Candidato (a)**	**Secretaria**	**Total de Pontos**
3º	ZENILDA CLAUQ KRAUSE	SECSAU	34

ENSINO MÉDIO

NOME DO CARGO: FISCAL AMBIENTAL			
Classificação	**Nome do Candidato (a)**	**Secretaria**	**Total de Pontos**
4º	JAQUELINE JASKE	SECMAN	50

ENSINO SUPERIOR

NOME DO CARGO: BIBLIOTECÁRIO			
Classificação	**Nome do Candidato (a)**	**Secretaria**	**Total de Pontos**
1º	EMANUELA BRAMBILLA DOS SANTOS	SECTUR	57

ENSINO SUPERIOR - CRAS II - SÃO JOAO DO GARRAFÃO

NOME DO CARGO: PSICOLGO			
Classificação	**Nome do Candidato (a)**	**Secretaria**	**Total de Pontos**
3º	SUELI ZAMPROGNO	SETDAS	65
4°	NATALIA ZANIBONI FERRARI	SETDAS	65

ENSINO SUPERIOR

NOME DO CARGO: PEDAGOGO			
Classificação	**Nome do Candidato (a)**	**Secretaria**	**Total de Pontos**
4ª	CATIANE APARECIDA	SETDAS	25

ENSINO SUPERIOR

NOME DO CARGO: PEDIATRA			
Classificação	**Nome do Candidato (a)**	**Secretaria**	**Total de Pontos**
1°	FABIOLA KERKHOFF	SECSAU	13

HILÁRIO ROEPKE
Prefeito Município

ANEXO II
LOCAIS DAS VAGAS A SEREM PREENCHIDAS

Seguem abaixo os cargos e locais informados pelas Secretarias solicitantes a serem preenchidos pelos candidatos habilitados, observando:

- ✓ A escolha da vaga dar-se-á no momento assinatura da Ata de comparecimento do candidato. ✓ Terá preferência de escolha o candidato que atender o item anterior, respeitada a classificação do mesmo no processo seletivo.
- ✓ Não haverá reserva de vagas.

CARGOS (POLOS)	SECRETARIA / LOCALIZAÇÃO / VAGA	
AUX. GERAL - POLO CENTRO/BEIRA RIO/VILA EGGERT/VIRADA	SETDAS	01 VAGA
	SECINT	01 VAGA
VIGIA - POLO SÃO JOÃO DO GARRAFÃO	SECEDU	02 VAGAS
	SECURB	01 VAGA
ATENDENTE DE AMBULATORIO	SECSAU	01 VAGA
FISCAL AMBIENTAL	SECMAN	01 VAGA
BIBLIOTECARIO	SECTUR	01 VAGA
PEDAGOGO	SETDAS	01 VAGA
PEDIATRA	SECSAU	01 VAGA
PSICOLOGO CRAS II - SÃO JOAO DO GARRAFÃO	SETDAS	01 VAGA

HILÁRIO ROEPKE
Prefeito Municipal