EDITAL DE CONVOCAÇÃO PARA CONTRATO Nº 003/2019

PROCESSO SELETIVO - EDITAL 001/2019

Convoca os candidatos(as) classificados(as) nos cargos das áreas de Apoio Técnico e Administrativo, Transportes, Obras e Serviços de Manutenção - Processo Seletivo – Edital n.º 001/2019, para preenchimento das vagas necessárias.

O Município de Santa Maria de Jetibá, Estado do Espírito Santo, representado pelo Prefeito Hilário Roepke, no uso de suas atribuições legais, torna publica a chamada de candidatos(as) classificados(as) para a contratação temporária**,** para comparecer nos dias, horários e locais discriminados no ANEXO I, para escolha de vagas, observando os itens pertinentes do Edital 001/2019. No ANEXO II informamos os locais das vagas a serem preenchidas pelos candidatos convocados; os quais serão contratados a partir de **01 DE JUNHO DE 2019**.

Após a escolha o(a) convocado(a) será encaminhado(a) a realizar os exames admissionais junto ao Setor de Medicina do Trabalho, localizado na Sede da Prefeitura para emissão do ASO (Atestado de Saúde Ocupacional), posteriormente o candidato(a) deverá comparecer ao setor de Recursos Humanos da Prefeitura Municipal de Santa Maria até a data indicada no Anexo Único, munido(a) dos **documentos originais e cópias** relacionados no Edital de Processo Seletivo Público n.º 001/2019, descritos abaixo.

a) Uma (01) Foto 3X4 **recente**;

b) Ficha de cadastro de funcionários devidamente preenchida (modelo fornecido pela Prefeitura);

c) Ficha de Cadastro de Dados Bancários (modelo fornecido pela Prefeitura) e **cópia do Cartão da Conta Bancária,** caso possuir, **não sendo permitida Conta Poupança;**

d) Cópia do comprovante de residência;

e) Declaração de acúmulo legal ou não de cargos em funções públicas;

f) Em casos de acumulação legal apresentar Termo de Posse e Declaração do empregador informando Cargo, Carga Horária, turno e data de efetivo exercício. Se for aposentado trazer: carta de concessão, decreto, portaria, resolução, ou outro documento em que conste, regime da aposentadoria, motivo e data de início.

g) Certidão negativa de tributos municipais, emitida pelo Setor de Tributação do Município de Santa Maria de Jetibá;

h) Certidão de Antecedente fornecidos pelas Justiças: Estadual (1º e 2º instância de natureza cível e criminal) e Federal;

i) Atestado de Antecedentes Criminais fornecido pelas Policias: Civil e Federal;

j) Atestado de Sanidade Física e Mental;

k) Atestado de Saúde Ocupacional (os exames deverão ser específicos para cada cargo de acordo com o PCMSO da Prefeitura);

l) Cópia do Cadastro de Pessoa Física (CPF);

m) Cópia da Carteira de Identidade - RG;

n) Extrato de inscrição do PIS/PASP emitido pela Caixa Econômica Federal e/ou Banco do Brasil;

o) Cópia do Histórico, Diploma ou Certificado de conclusão do Curso correspondente à escolaridade exigida para o cargo;

p) Cópia do Certificado de Reservista ou documento equivalente - Lei nº 4.375 de 17/08/1964, se do sexo masculino;

q) Cópia do Título de Eleitor;

r) Cópia do Comprovante de ter votado na última eleição (07/10/2018);

s) Cópia da Certidão de Nascimento ou Certidão de Casamento, ou com as respectivas averbações (se separado judicialmente ou divorciado);

t) Cópia da Carteira de Trabalho (Páginas: Foto e qualificação civil);

u) Registro profissional no Conselho Regional respectivo, para as profissões regulamentadas e sujeitas à fiscalização do exercício profissional e **comprovante de quitação anual atualizado**;

v) Cópia da Carteira Nacional de Habilitação - CNH para os Cargos em que o Edital assim o exigir;

w) Para os cargos que exigirem a Carteira Nacional de Habilitação, apresentar Certidão de "Nada Consta" na CNH, emitida pelo DETRAN;

x) Certidão de Nascimento e CPF dos filhos menores de 21 anos de idade;

y) Quem possui filhos menores de 14 anos apresentar:

- Caderneta de Vacinação (Página constando os dados da criança e as páginas c/ carimbos das vacinas);
- Para cada dependente maior de 07 anos, apresentar comprovante de matrícula escolar e declaração de presença.

z) Declaração de Bens Móveis e Imóveis (modelo fornecido pela Prefeitura).

O candidato(a) deverá submeter-se a **exame médico para avaliação de sua capacidade física e mental para exercício do cargo**, exame este de **caráter eliminatório** e que constitui condição e pré-requisito para que se concretize sua contratação, incluindo os exames complementares exigidos para a admissão e avaliação médica ocupacional, elaborados pelo(a) médico(a) do Trabalho designado(a) pela Administração Municipal de Santa Maria de Jetibá-ES.

O convocado que não comparecer no local, data e horário especificado será considerado **DESISTENTE**.

Santa Maria de Jetibá-ES, em 20 de Maio de 2019.

HILÁRIO ROEPKE
Prefeito Municipal

ANEXO I

EDITAL DE CONVOCAÇÃO 003/2019

PROCESSO SELETIVO – Edital nº 001/2019

Os candidatos abaixo relacionados deverão comparecer nos dias abaixo relacionados no seguinte endereço:
Sede da Prefeitura Municipal de Santa Maria de Jetibá, Rua Dalmácio Espíndula, 115, Centro – Santa Maria de Jetibá – ES, conforme as datas discriminadas abaixo:

➔ **Dia 27 de Maio de 2019 (Segunda-feira) –** Os candidatos de **NÍVEL FUNDAMENTAL INCOMPLETO** deverão comparecer às **8h00min às 10h00min na GERÊNCIA DE RECURSOS HUMANOS** para Comprovação dos documentos que foram entregues em envelope no ato da inscrição, munidos dos documentos originais e pré-requisitos conforme edital 001/2019.

➔ **Dia 27 de Maio de 2019 (Segunda-feira) –** Os candidatos de **NÍVEL MÉDIO E SUPERIOR** deverão comparecer às **13h00 às 15h00min na GERÊNCIA DE RECURSOS HUMANOS** para Comprovação dos documentos que foram entregues em envelope no ato da inscrição, munidos dos documentos originais e pré-requisitos conforme edital 001/2019.

➔ **Dia 27 de Maio de 2019 (Segunda-feira) -** Os candidatos de **NÍVEL FUNDAMENTAL INCOMPLETO** deverão comparecer na **SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO** para escolha da vaga e assinatura da Ata de Comparecimento, após a comprovação dos documentos na Gerência de Recursos Humanos.

➔ **Dia 27 de Maio de 2019 (Segunda-feira) -** Os candidatos de **NÍVEL MÉDIO E SUPERIOR** deverão comparecer na **SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO** para escolha da vaga e assinatura da Ata de Comparecimento, após a comprovação dos documentos na Gerência de Recursos Humanos.

➔ **Dia 25, 26, e 27 de Junho de 2019 (Terça-feira, Quarta-feira e Quinta-feira) – Horários pré agendados** Avaliação Clínica pela médica do trabalho e apresentação de exames laboratoriais e laudos médicos solicitados - **DEPARTAMENTO DE SEGURANÇA E MEDICINA DO TRABALHO.**

➔ **Dia 27 de Junho de 2019 (Quinta-feira) –** Prazo final para protocolar o pedido de prorrogação do prazo para entrega de laudos e exames solicitados, **APÓS AVALIAÇÃO MÉDICA CASO SEJA NECESSÁRIO - SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO/PROTOCOLO.**

➔ **Dia 25, 26, e 27 de Junho de 2019 (Terça-feira, Quarta-feira e Quinta-feira) – 7h30 às 16h00** – Prazo final para entrega de documentos para contratação no setor de **GERÊNCIA DE RECURSOS HUMANOS.**

➔ **Dia 01 de Julho de 2019 (Segunda-feira)** - Início das atividades laborais

ENSINO FUNDAMENTAL INCOMPLETO - POLO CENTRO/VIRADA/BEIRA RIO/VILA EGGERT

NOME DO CARGO: AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS			
Classificação	**Nome do Candidato (a)**	**Secretaria**	**Total de Pontos**
2ª	SILVANE BOLDT HAMMER	SETDAS	40

ENSINO FUNDAMENTAL INCOMPLETO - POLO: ALTO SÃO SEBASTIÃO

NOME DO CARGO: AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS			
Classificação	**Nome do Candidato (a)**	**Secretaria**	**Total de Pontos**
1ª	JURACI DE APARECIDA BORGES BALDOTTO	SECEDU	25

ENSINO FUNDAMENTAL INCOMPLETO - POLO SÃO JOÃO DO GARRAFÃO

NOME DO CARGO: TRABALHADOR BRAÇAL			
Classificação	**Nome do Candidato (a)**	**Secretaria**	**Total de Pontos**
3ª	LENILSON OLIVEIRA VIDAL	SECURB	40
5ª	CHARLES BIROLE	SECURB	19

OBS.: 4ª CANDIDATO PREENCHE OS REQUISITOS DE PNE E JÁ FOI CONVOCADO.

ENSINO FUNDAMENTAL INCOMPLETO

NOME DO CARGO: JARDINEIRO			
Classificação	**Nome do Candidato (a)**	**Secretaria**	**Total de Pontos**
5ª	ELIAS JUNIOR FERREIRA RODRIGUES	SECMAN	00

ENSINO FUNDAMENTAL INCOMPLETO - POLO CENTRO/VIRADA/BEIRA RIO/VILA EGGERT

NOME DO CARGO: VIGIA			
Classificação	**Nome do Candidato (a)**	**Secretaria**	**Total de Pontos**
8ª	SEBASTIÃO FERANDI	SECTUR	00

ENSINO FUNDAMENTAL INCOMPLETO - POLO RIO CLARO

NOME DO CARGO: TRABALHADOR BRAÇAL			
Classificação	**Nome do Candidato (a)**	**Secretaria**	**Total de Pontos**
3ª	FABIANA VALKER	SECAGR	00

ENSINO FUNDAMENTAL INCOMPLETO - POLO VILA NOVA/VILA JETIBÁ

NOME DO CARGO: TRABALHADOR BRAÇAL			
Classificação	**Nome do Candidato (a)**	**Secretaria**	**Total de Pontos**
7ª	CLEIDIANA BINOW	SECURB	23

8ª	MARLI MUNIZ PEREIRA	SECURB	17
9ª	CLEUZA FERREIRA	SECURB	11
10ª	LEIDENAURA GOMES FERREIRA	SECURB	10
11ª	IVANY MENDERWALD	SECURB	00
12ª	LORRAINE RODRIGUES DA CRUZ	SECURB	00

ENSINO FUNDAMENTAL INCOMPLETO - POLO SÃO LUIS

NOME DO CARGO: TRABALHADOR BRAÇAL			
Classificação	**Nome do Candidato (a)**	**Secretaria**	**Total de Pontos**
18ª	SOLANGE SIMAO	SECURB	00
19ª	ROSENIDE JESUS PEREIRA	SECURB	00
20ª	SONIA APARECIDA DE SOUSA	SECURB	00
21ª	HENRIQUE TONINELLI WANDER MAS	SECURB	00

ENSINO MÉDIO COMPLETO

NOME DO CARGO: AUXILIAR DE SAUDE BUCAL			
Classificação	**Nome do Candidato (a)**	**Secretaria**	**Total de Pontos**
3ª	ADENIRA STABENOV PONATH	SECSAU	49
4ª	VANDERLEIA BRUNOW	SECSAU	50
5ª	LARA PEREIRA CARDOZO	SECSAU	41
6ª	FERNANDA LUCHT	SECSAU	40
7ª•	SIMONE SOARES DE JESUS	SECSAU	31

ENSINO MÉDIO COMPLETO

NOME DO CARGO: AGENTE FISCAL			
Classificação	**Nome do Candidato (a)**	**Secretaria**	**Total de Pontos**
1ª	ITANIA DIAS BATISTA CANDIDO	SECOBR	83

ENSINO MÉDIO COMPLETO

NOME DO CARGO: TÉCNICO EM CONTABILIDADE			
Classificação	**Nome do Candidato (a)**	**Secretaria**	**Total de Pontos**
3ª	ROSIANY BARLOESIUS DIAS	SECSAU	00

ENSINO MÉDIO COMPLETO

NOME DO CARGO: ORIENTADOR SOCIAL			
Classificação	**Nome do Candidato (a)**	**Secretaria**	**Total de Pontos**
3ª	IHAN SAAGER CORREA LEMOS	SETDAS	24

ENSINO SUPERIOR

NOME DO CARGO: PEDAGOGO			
Classificação	**Nome do Candidato (a)**	**Secretaria**	**Total de Pontos**
2ª	ROSANE PETTER AGOSTINHO FELIPE	SETDAS	44

ENSINO SUPERIOR

NOME DO CARGO: PSICOLOGO			
Classificação	**Nome do Candidato (a)**	**Secretaria**	**Total de Pontos**
1ª	EDNEIA MONTEIRO DE OLIVEIRA	SETDAS - CRAS S.J.GARRAFÃO	65

HILÁRIO ROEPKE
Prefeito Município

ANEXO II
LOCAIS DAS VAGAS A SEREM PREENCHIDAS

Seguem abaixo os cargos e locais informados pelas Secretarias solicitantes a serem preenchidos pelos candidatos habilitados, observando:

- ✓ A escolha da vaga dar-se-á no momento assinatura da Ata de comparecimento do candidato.
- ✓ Terá preferência de escolha o candidato que atender o item anterior, respeitada a classificação do mesmo no processo seletivo.
- ✓ Não haverá reserva de vagas.

CARGOS (POLOS)	SECRETARIA / LOCALIZAÇÃO / VAGA	
AUX. DE SERVIÇOS GERAIS - POLO CENTRO / BEIRA RIO / VILA EGGERT / VIRADA	SETDAS	01 VAGA
AUX. DE SERVIÇOS GERAIS - POLO ALTO SÃO SEBASTIÃO	SECEDU	01 VAGA
TRAB. BRAÇAL - ENSINO FUNDAMENTAL INCOMPLETO - POLO RIO CLARO	SECAGR	01 VAGA
TRAB. BRAÇAL - ENSINO FUNDAMENTAL INCOMPLETO - POLO SÃO JOÃO DO GARRAFÃO	SECURB	02 VAGAS
TRAB. BRAÇAL - POLO VILA NOVA / VILA JETIBÁ	SECURB	06 VAGAS
TRAB. BRAÇAL - ENSINO FUNDAMENTAL INCOMPLETO - POLO SÃO LUIS	SECURB	04 VAGAS
JARDINEIRO	SECMAN	01 VAGA
VIGIA - POLO CENTRO / BEIRA RIO / VILA EGGERT / VIRADA	SECTUR	01 VAGA
AGENTE FISCAL	SECORB	01 VAGA
AUXILIAR DE SAUDE BUCAL	SECSAU	05 VAGAS
ORIENTADOR SOCIAL	SETDAS	01 VAGA
TÉCNICO EM CONTABILIDADE	SECSAU	01 VAGA
PEDAGOGO	SETDAS	01 VAGA
PSICOLOGO	SETDAS	01 VAGA

HILÁRIO ROEPKE
Prefeito Municipal