EDITAL DE CONVOCAÇÃO PARA CONTRATO Nº 002/2020

PROCESSO SELETIVO - EDITAL 001/2019

Convoca os candidatos(as) classificados(as) nos cargos das áreas de Apoio Técnico e Administrativo, Transportes, Obras e Serviços de Manutenção - Processo Seletivo – Edital n.º 001/2019, para preenchimento das vagas necessárias.

O Município de Santa Maria de Jetibá, Estado do Espírito Santo, representado pelo Prefeito Hilário Roepke, no uso de suas atribuições legais, torna publica a chamada de candidatos(as) classificados(as) para a contratação temporária**,** para comparecer nos dias, horários e locais discriminados no ANEXO I, para escolha de vagas, observando os itens pertinentes do Edital 001/2019. No ANEXO II informamos os locais das vagas a serem preenchidas pelos candidatos convocados; os quais serão contratados a partir de **10 FEVEREIRO DE 2020**. Após a escolha o(a) convocado(a) será encaminhado(a) a realizar os exames admissionais junto ao Setor de Medicina do Trabalho, localizado na Sede da Prefeitura para emissão do ASO (Atestado de Saúde Ocupacional), posteriormente o candidato(a) deverá comparecer ao setor de Recursos Humanos da Prefeitura Municipal de Santa Maria até a data indicada no Anexo Único, munido(a) dos **documentos originais e cópias** relacionados no Edital de Processo Seletivo Público n.º 001/2019, descritos abaixo.

a) Uma (01) Foto 3X4 **recente**;

b) Ficha de cadastro de funcionários devidamente preenchida (modelo fornecido pela Prefeitura);

c) Ficha de Cadastro de Dados Bancários (modelo fornecido pela Prefeitura) e **cópia do Cartão da Conta Bancária,** caso possuir, **não sendo permitida Conta Poupança; d)** Cópia do comprovante de residência;

e) Declaração de acúmulo legal ou não de cargos em funções públicas;

f) Em casos de acumulação legal apresentar Termo de Posse e Declaração do empregador informando Cargo, Carga Horária, turno e data de efetivo exercício. Se for aposentado trazer: carta de concessão, decreto, portaria, resolução, ou outro documento em que conste, regime da aposentadoria, motivo e data de início.

g) Certidão negativa de tributos municipais, emitida pelo Setor de Tributação do Município de Santa Maria de Jetibá;

h) Certidão de Antecedente fornecidos pelas Justiças: Estadual (1º e 2º instância de natureza cível e criminal) e Federal;

i) Atestado de Antecedentes Criminais fornecido pelas Policias: Civil e Federal;

j) Atestado de Sanidade Física e Mental;

k) Atestado de Saúde Ocupacional (os exames deverão ser específicos para cada cargo de acordo com o PCMSO da Prefeitura);

l) Cópia do Cadastro de Pessoa Física (CPF);

m) Cópia da Carteira de Identidade - RG;

n) **Extrato de inscrição** do PIS/PASP emitido pela Caixa Econômica Federal e/ou Banco do Brasil;

o) Cópia do Histórico, Diploma ou Certificado de conclusão do Curso correspondente à escolaridade exigida para o cargo;

p) Cópia do Certificado de Reservista ou documento equivalente - Lei nº 4.375 de 17/08/1964, se do sexo masculino;

q) Cópia do Título de Eleitor;

r) Cópia do Comprovante de ter votado na última eleição (07/10/2018);

s) Cópia da Certidão de Nascimento ou Certidão de Casamento, ou com as respectivas averbações (se separado judicialmente ou divorciado);

t) Cópia da Carteira de Trabalho (Páginas: Foto e qualificação civil);

u) Registro profissional no Conselho Regional respectivo, para as profissões regulamentadas e sujeitas à fiscalização do exercício profissional e **comprovante de quitação anual atualizado**;

v) Cópia da Carteira Nacional de Habilitação - CNH para os Cargos em que o Edital assim o exigir;

w) Para os cargos que exigirem a Carteira Nacional de Habilitação, apresentar Certidão de "Nada Consta" na CNH, emitida pelo DETRAN;

x) Certidão de Nascimento e CPF dos filhos menores de 21 anos de idade;

y) Quem possui filhos menores de 14 anos apresentar:

- Caderneta de Vacinação (Página constando os dados da criança e as páginas c/ carimbos das vacinas);
- Para cada dependente maior de 07 anos, apresentar comprovante de matrícula escolar e declaração de presença.

z) Declaração de Bens Móveis e Imóveis (modelo fornecido pela Prefeitura).

O candidato(a) deverá submeter-se a **exame médico para avaliação de sua capacidade física e mental para exercício do cargo**, exame este de **caráter eliminatório** e que constitui condição e pré requisito para que se concretize sua contratação, incluindo os exames complementares exigidos para a admissão e avaliação médica ocupacional, elaborados pelo(a) médico(a) do Trabalho designado(a) pela Administração Municipal de Santa Maria de Jetibá/ES.

O convocado que não comparecer no local, data e horário especificado será considerado **DESISTENTE**.

Santa Maria de Jetibá/ES, 23 de Janeiro de 2020.

HILÁRIO ROEPKE
Prefeito Municipal

ANEXO I
EDITAL DE CONVOCAÇÃO 01/2020

PROCESSO SELETIVO – Edital nº 002/2019

Os candidatos abaixo relacionados deverão comparecer nos dias abaixo relacionados no seguinte endereço: Sede da Prefeitura Municipal de Santa Maria de Jetibá, Rua Dalmácio Espíndula, 115, Centro – Santa Maria de Jetibá – ES, conforme as datas discriminadas abaixo:

- ➔ **Dia 27 de Janeiro de 2020 (Segunda-Feira) –** Os candidatos de **ENSINO FUNDAMENTAL INCOMPLETO, ENSINO MÉDIO E ENSINO SUPERIOR** deverão comparecer de **14h00min às 15h00min na SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO** para para escolha da vaga e assinatura da Ata de Comparecimento.

- ➔ **Dia 27 de Janeiro de 2020 (Segunda-Feira) - Prazo final para PROTOCOLAR SOLICITAÇÃO DE RECLASSIFICAÇÃO presencial ou por e-mail:** adm@pmsmj.es.gov.br, para os candidato de **ENSINO FUNDAMENTAL INCOMPLETO. IMPORTANTE:** O candidato que optar em solicitar a reclassificação por email, deverá efetuar a confirmação do recebimento do e-mail por telefone (27) 3263-4811.

- ➔ **Dia 05 de Fevereiro de 2020 (Quarta-Feira) – Horários pré agendados** Avaliação Clínica pela médica do trabalho e apresentação de exames laboratoriais e laudos médicos solicitados - **DEPARTAMENTO DE SEGURANÇA E MEDICINA DO TRABALHO.**

- ➔ **Dia 05 de Fevereiro de 2020 (Quarta-Feira) –** Prazo final para protocolar o pedido de prorrogação do prazo para entrega de laudos e exames solicitados, **APÓS AVALIAÇÃO MÉDICA CASO SEJA NECESSÁRIO-SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO/PROTOCOLO.**

- ➔ **Dia 05 de Fevereiro de 2020 (Quarta-Feira) – 7h30 às 16h00** – Prazo final para entrega de documentos para contratação no setor de **GERÊNCIA DE RECURSOS HUMANOS.**

- ➔ **Dia 27 de Janeiro de 2020 (Segunda-feira) os candidatos que já estão trabalhando deverão protocolar o pedido de rescisão do contrato vigente no setor de PROTOCOLO.**

- ➔ **Dia 10 de Fevereiro de 2020 (Segunda-feira)** - Início das atividades laborais.

ENSINO FUNDAMENTAL INCOMPLETO

NOME DO CARGO: AUXILIAR GERAL - POLO CENTRO		
Classificação	**Nome do Candidato (a)**	**Total de Pontos**
16	DEISI ALMEIDA DE SOUZA	1
17	MARIA SANTINHA RODRIGUES PINTO	0
19	TANIA MARIA ELESBÃO	0
22	ROSIMARI HOLZ	0

ENSINO MÉDIO COMPLETO

NOME DO CARGO: AUXILIAR DE ENFERMAGEM			
Classificação	**Nome do Candidato (a)**	**Secretaria**	**Total de Pontos**
9	ROSILEIA GUMS	SECSAU	22
12	RAYANDERSON DANTAS RODRIGUES	SECSAU	5
13	NORMELIA DE SOUZA DE DEUS	SECSAU	3
14	NILZA FRANCISCA AHNERT SCHREIBER	SECSAU	0
15	CELIA JANN	SECSAU	0

ENSINO MÉDIO COMPLETO

NOME DO CARGO: ORIENTADOR SOCIAL			
Classificação	**Nome do Candidato (a)**	**Secretaria**	**Total de Pontos**
8	ELIANE DETTMANN DIAS	SETDAS	0
10	SIMONE APARECIDA PIONTKOWSKY	SETDAS	0

ENSINO SUPERIOR COMPLETO

NOME DO CARGO: NUTRICIONISTA			
Classificação	**Nome do Candidato (a)**	**Secretaria**	**Total de Pontos**
4	ADRIELY DE PIANTI	SECSAU	64
5	THASSIA BICALHO DE FREITAS	SECSAU	63

ENSINO SUPERIOR COMPLETO

NOME DO CARGO: PSICOLOGO			
Classificação	**Nome do Candidato (a)**	**Secretaria**	**Total de Pontos**
8	ROBERTA ZACCHE INGLESIAS	SECSAU	59
10	LORENA QUEIROZ DE OLIVEIRA	SECSAU	53
11	MIRNA BORGES RAMOS	SECSAU	52
12	LISIANDE FERNANDA FERREIRA DOS SANTOS	SECSAU	51
14	THIARA FERREIRA POTRATZ	SECSAU	48
17	LORENA DIAS ABREU	SECSAU	42
23	ELIUDES CARIAS DA SILVA	SECSAU	32
24	CHIRLIS BARRETO DE AZEVEDO	SECSAU	31
25	PATRICIA JACOB	SECSAU	25
28	LUCIANA GUMZ	SECSAU	21

Santa Maria de Jetibá/ES, 23 de Janeiro de 2020.

HILÁRIO ROEPKE
Prefeito Municipal

ANEXO II LOCAIS DAS VAGAS A SEREM PREENCHIDAS

Seguem abaixo os cargos e locais informados pelas Secretarias solicitantes a serem preenchidos pelos candidatos habilitados, observando:

- ✓ A escolha da vaga dar-se-á no momento assinatura da Ata de comparecimento do candidato.
- ✓ Terá preferência de escolha o candidato que atender o item anterior, respeitada a classificação do mesmo no processo seletivo.
- ✓ Não haverá reserva de vagas.

CARGOS	SECRETARIA/ LOCALIZAÇÃO / VAGA	
AUXILIAR GERAL - POLO CENTRO	SECOBR	03 VAGAS
	SECSAU	
AUXILIAR DE ENFERMAGEM	SECSAU	02 VAGAS
ORIENTADOR SOCIAL	SETDAS	01 VAGA
NUTRICIONISTA	SECSAU	01 VAGA
PSICOLOGO	SECSAU	02 VAGAS

Santa Maria de Jetibá/ES, 23 de Janeiro de 2020.

HILÁRIO ROEPKE
Prefeito Municipal