

MUDANÇA DA TITULARIDADE, RAZÃO SOCIAL E AVERBAÇÃO

|  |  |
| --- | --- |
| **N°** | **DOCUMENTOS BÁSICOS PARA REQUERIMENTO DE MUDANÇA DA TITULARIDADE, RAZÃO SOCIAL E AVERBAÇÃO DAS LICENÇAS**  ***GERAL*** |
| 1. | Requerimento de mudança de razão social devidamente preenchido e assinado; |
| 2. | Ofício da antiga pessoa jurídica/ física autorizando a mudança da titularidade do processo para nova pessoa jurídica/ física, para os casos de Mudança de Titularidade e Averbação; |
| 3. | Preenchimento de novo Requerimento de Licença devidamente preenchido e assinado; |
| 4. | Cópia do documento de identidade do representante legal que assinar o  requerimento; |
| 5. | Certidão Negativa de Débitos Ambientais do atual requerente; |
| 6. | Cópia da Ata da eleição de última diretoria quando se tratar de Sociedade ou do Contrato Social registrado quando se tratar de Sociedade de Quotas de responsabilidade Limitada; |
| 7. | Cópia do Cadastro Nacional da Pessoa Jurídica – CNPJ (registrado no Município onde será realizada a atividade), ou do Cadastro de Pessoa Física – CPF; |
| 8. | Publicação em Imprensa Oficial, conforme Decreto em vigor. |

# OBSERVAÇÕES

**Nota 01**: Os documentos listados nos itens 01 a 07 deverão estar separados dos projetos, sem encadernação, caso apresente complementação dos projetos;

# Nota 02: Toda documentação 02 a 08 deve ser em nome da nova pessoa jurídica/ física;

**Nota 03**: Caso apresente projetos, planos e estudos, com relatórios descritivos e justificativos, os anexos e respectivas plantas devem estar com os carimbos das plantas totalmente preenchidos e assinados.