



Prefeitura Municipal de Santa Maria de Jetibá
ESTADO DO ESPÍRITO SANTO

PROCESSO SELETIVO - EDITAL Nº 004/2019

EDITAL DE CONVOCAÇÃO PARA ANÁLISE, ENTREGA DE DOCUMENTOS E ESCOLHA DE VAGAS
SECEDU Nº 002/2020

Convoca os candidatos classificados no Processo Seletivo – Edital Nº 004/2019, para preenchimento das vagas necessárias.

O Município de Santa Maria de Jetibá, Estado do Espírito Santo, representado pelo Prefeito Municipal **HILÁRIO ROEPKE**, no uso de suas atribuições legais, torna pública a chamada de candidatos(as) classificados(as) para a contratação temporária no cargo de **Secretário Escolar**.

A ordem de chamada para contratação em designação temporária obedecerá aos critérios e instruções contidas neste Edital de Convocação, seguindo a Classificação Final dos candidatos, bem como o atendimento excepcional a Rede Municipal de Ensino.

O candidato que, por qualquer motivo, estiver impedido de comparecer ao local determinado para escolha de vaga, poderá fazê-lo por procurador legalmente habilitado (em cartório) portando documento de identidade com foto.

Os candidatos convocados no ato da chamada deverão apresentar **OBRIGATORIAMENTE A DOCUMENTAÇÃO COMPROBATÓRIA ORIGINAL DOS ITENS DECLARADOS NO ATO DA INSCRIÇÃO** para conferência dos documentos apresentados no envelope. Os documentos exigidos para fins de pré-requisito e comprovação de experiência profissional conforme Edital Nº 004/2019, previsto nos itens 3.4, 4.2, 4.3 e Anexo III das etapas do processo seletivo. Para a comprovação de atendimento à condição de Pessoa com Deficiência (PcD), o candidato inscrito nesta condição deverá apresentar **laudo médico original**.

Na hipótese da **não apresentação e comprovação dos requisitos mínimos, como Documentos Pessoais e Escolaridade exigida para o cargo, o candidato será ELIMINADO**.

Na hipótese da não comprovação dos itens a serem considerados na qualificação profissional, o candidato será, automaticamente **RECLASSIFICADO** para o último lugar da lista de classificação, compondo assim nova lista.

Os dias de escolha de vaga, os candidatos convocados, local e horário da chamada ocorrerá de acordo com o cronograma discriminados no **Anexo I**.

Após a escolha o(a) convocado(a) será encaminhado(a) a realizar os exames admissionais junto ao Setor de Medicina do Trabalho, localizado na Sede da Prefeitura para emissão do ASO (Atestado de Saúde Ocupacional), posteriormente o candidato(a) deverá comparecer na Secretaria de Educação- Sala de Formação **até o dia 05/02/2020** munido dos **documentos originais e cópias** relacionados no Edital de Processo Seletivo n.º 004/2019, descritos abaixo:

a) Uma Foto 3x4 **recente**;



Prefeitura Municipal de Santa Maria de Jetibá
ESTADO DO ESPÍRITO SANTO

- b) Ficha de cadastro de funcionários devidamente preenchida (modelo fornecido pela Prefeitura);
- c) Ficha de cadastro de Dados Bancários (modelo fornecido pela Prefeitura) e **cópia do Cartão da Conta Bancária**, caso possuir, não sendo permitida **Conta Poupança**;
- d) Cópia do Comprovante de Residência;
- e) Declaração de acúmulo legal ou não acumulação de cargos em funções públicas;
- f) Em casos de acumulação legal apresentar Termo de Posse e **Declaração do empregador informando Cargo, Carga Horária, turno e data de efetivo exercício**. Se for aposentado trazer: carta de concessão, decreto, portaria, resolução, ou outro documento em que conste, regime da aposentadoria, motivo e data de início.
- g) Certidão negativa de tributos municipais, emitida pelo Setor de Tributação do Município de Santa Maria de Jetibá; (https://servicos.cloud.el.com.br/es-santamariadejetiba-pm/services/certidao_retirada.php)
- h) Certidão de Antecedente fornecidos pelas **Justiças: Estadual (1º e 2º instância de natureza cível e criminal) e Federal**; (<http://www2.jfes.jus.br/jfes/certidao/inicial.asp>); (<https://sistemas.tjes.jus.br/certidaonegativa/sistemas/certidao/CERTIDAOPESQUISA.cfm>)
- i) Atestado de Antecedentes Criminais fornecido pelas **Justiças: Estadual (1º e 2º instância de natureza cível e criminal) e Federal**; (<http://www2.jfes.jus.br/jfes/certidao/inicial.asp>); (<https://sistemas.tjes.jus.br/certidaonegativa/sistemas/certidao/CERTIDAOPESQUISA.cfm>)
- j) Atestado de Sanidade Física e Mental;
- k) Atestado de Saúde Ocupacional (os exames deverão ser específicos para cada cargo de acordo com o PCMSO da Prefeitura);
- l) Cópia do Cadastro de Pessoa Física (CPF);
- m) Cópia da Carteira de Identidade - RG;
- n) Extrato de inscrição do **PIS/PASP** emitido pela Caixa Econômica Federal e/ou Banco do Brasil;
- o) Cópia do Histórico, Diploma ou Certificado de conclusão do Curso correspondente à escolaridade exigida para o cargo;
- p) Cópia do Certificado de Reservista ou documento equivalente - Lei nº 4.375 de 17/08/1964, se do sexo masculino;
- q) Cópia do Título de Eleitor;
- r) Cópia do Comprovante de ter votado na última eleição
- s) Cópia da Certidão de Nascimento ou Certidão de Casamento, ou com as respectivas averbações (se separado judicialmente ou divorciado);
- t) Cópia da Carteira de Trabalho (Páginas: Foto e qualificação civil);
- u) Registro profissional no Conselho Regional respectivo, para as profissões regulamentadas e sujeitas à fiscalização do exercício profissional e **comprovante de quitação anual atualizado**;



Prefeitura Municipal de Santa Maria de Jetibá
ESTADO DO ESPÍRITO SANTO

- v) Cópia da Carteira Nacional de Habilitação - CNH para os Cargos em que o Edital assim o exigir;
- w) Para os cargos que exigirem a Carteira Nacional de Habilitação, apresentar Certidão de "Nada Consta" na CNH, emitida pelo DETRAN;
- x) **Certidão de Nascimento e CPF** dos filhos menores de 21 anos de idade;
- y) Quem possui filhos menores de 14 anos apresentar:
 - ✓ Caderneta de Vacinação (Página constando os dados da criança e as paginas c/ carimbos das vacinas);
 - ✓ Para cada dependente maior de 07 anos, apresentar comprovante de matrícula escolar e declaração de presença.
- z) Declaração de Bens Móveis e Imóveis (modelo fornecido pela Prefeitura).

O candidato deverá submeter-se ao **exame médico para avaliação de sua capacidade física e mental para exercício do cargo**, exame este de **caráter eliminatório** e que constitui condição e pré-requisito para que se concretize sua contratação, **no dia 31/01/2020**, incluindo os exames complementares exigidos para a admissão e avaliação médica ocupacional, elaborados pelo(a) médico(a) do Trabalho designado(a) pela Administração Municipal de Santa Maria de Jetibá-ES.

A desistência e o não comparecimento do candidato implicará a sua reclassificação automática, devendo o candidato ser reposicionado no final da listagem.

Os candidatos estarão sujeitos ao cumprimento de horário de trabalho determinado pela Secretaria de Educação. Na impossibilidade de cumprimento, o candidato formalizará a desistência, sendo Reclassificado.

Não será permitida a troca do local de trabalho escolhido pelo candidato.

Nenhum candidato poderá alegar desconhecimento das instruções contidas neste edital e das demais normas do Edital nº 004/2019.

Santa Maria de Jetibá-ES, 28 de Janeiro de 2020.

Rubia Aparecida Vittore
Presidente da Comissão
Decreto Municipal Nº 1286/2019

Hilário Roepke
Prefeito Municipal



Prefeitura Municipal de Santa Maria de Jetibá
ESTADO DO ESPÍRITO SANTO

ANEXO I

PROCESSO SELETIVO – EDITAL Nº 004/2019

EDITAL DE CONVOCAÇÃO Nº 002/2020

Local: Secretaria de Educação de Santa Maria de Jetibá/ES

Endereço: Rua Francisco Schwartz ,37 – Centro - Santa Maria de Jetibá/ES.

DATA	HORÁRIO	CARGO	CANDIDATO CONVOCADO
31/01/2020	8:00	Secretário Escolar	01 a 50

QUADRO DE VAGAS

Cargo: SECRETÁRIO ESCOLAR

Nome da Escola	Carga Horária	Número de Vaga
EMEIEF Antônio Gonçalves	40H	1